

GMINA BOĆKI

ul. Plac Armii Krajowej 3,17-111 Boćki, woj. Podlaskie

tel. 85 731 96 10 , fax 85 731 96 12

e-mail: sekretariat@gminabocki.pl

www.bip.ug.bocki.wrotapodlasia.pl

Numer sprawy: ZP.271.2.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod.134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły
Etap I, w km 0+000-2+480 „ zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych”**

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców :

Rozdział II: Formularz Oferty wraz z załącznikami:

Załącznik Nr 1 - „Formularze Oferty”

Załącznik Nr 2 - „Kosztorys ofertowy”

Załącznik Nr 3 - wzór „Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”

Załącznik Nr 4 - wzór „Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”

Załącznik Nr 5 - wzór „Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej”

Załącznik Nr 6 „Wykaz robót budowlanych”

Załącznik Nr 7 „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”

Załącznik Nr 8 „wzór” zobowiązania podmiotu trzeciego

Rozdział III: Istotne dla stron postanowienia umowy (Wzór Umowy)

Rozdział IV: Dokumentacja projektowa, SSTW i OR

Zatwierdził:

W Ó J T

mgr Dorota Kędra-Ptaszyńska

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 02.05. 2019r pod nr 543646-N-2019
Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 02.05.2019r

Boćki, maj 2019r.

Instrukcja
Dla Wykonawców wraz z załącznikami

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla
Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego.

Część 1. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki, woj. Podlaskie

Telefon : 85 731 96 10; fax: 85 731 96 12 ;

e- mail: sekretariat@gminabocki.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można pobrać ze strony internetowej

www.bip.ug.bocki.wrotapodlasia.pl ,lub nabyć w siedzibie zamawiającego pok.18 .

godziny urzędowania: **poniedziałek-piątek: od 8⁰⁰ do 16⁰⁰.**

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Część 3. Źródła finansowania-oznaczenie postępowania

1. Zamówienie realizowane jest ze środków będących w dyspozycji Gminy Boćki

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.271.2.2019.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Część 4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod.134/1, 168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480 „ zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych”**

2. **Szczegółowy zakres przedmiotowy niniejszego zamówienia swoim zakresem obejmuje wykonanie:** roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych na drogach w terenie równinnym; usunięcie (humusu, warstwy ziemi, namułu, pni) z korony drogi wraz z wywiezieniem: odkrzaczenie , odmulenie, oczyszczenie istniejących rowów wraz z wywiezieniem, profilowanie skarp i dna rowów; wykonanie robót ziemnych(koryta, nasypów, wykopów, wyrównanie korony drogi w profilu podłużnym i poprzecznym); remoncie istniejących przepustów pod koroną drogi w ilości 4 szt. o łącznej długości 41m, polegającym na wymianie zniszczonych, zamulonych rur betonowych Ø 60 na rury PEHD o średnicy 60 cm, wraz z obrukowaniem wlotów i wylotów przepustów; wykonanie warstwy odsączającej z piasku o gr. 25cm; wykonanie nawierzchni żwirowej jezdni , szerokości 5,0 m , 6,0 m, grubość warstwy nawierzchni żwirowej z 25% dodatkiem kruszywa łamanego po zagęszczeniu 25 cm; umocnienie poboczy kruszywem naturalnym , grubość warstwy 25 cm, szerokość 2x 0,75 m; remoncie istniejących przepustów pod zjazdami w ilości 29 szt. o łącznej długości 258 m, polegającym na wymianie zniszczonych, zamulonych rur betonowych Ø40 na rury PEHD o średnicy 40 cm, wraz z obrukowaniem wlotów i wylotów przepustów, wykonaniu nawierzchni żwirowej na zjazdach gr. 25cm; zabezpieczenie przyłącza telekomunikacyjnego poprzez przełożenie na długości 155m i ułożenie rur ochronnych typu AROT PS 110/6,3mm, długości 23,5 m . Szczegółowy zakres robót zawiera kosztorys ofertowy , dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, zawarte w Rozdziale II, IV niniejszej SIWZ.

3. Zaleca się dokonania przez Wykonawców wizji lokalnej na terenie będącym przedmiotem niniejszego zamówienia i w jego okolicy, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego oraz pozyskania wszelkich informacji, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty .

Część 4.1 Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszelkie czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wskazane i opisane w kosztorysie ofertowym oraz STW i OR, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę .

2. Powyższe wymagania określają w szczególności:

- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób oraz podwykonawców, prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia.

4.Szczegółowy opis powyższego wymogu zawiera Rozdział III: Istotne dla stron postanowienia umowy (Wzór Umowy)

Część 5. Informacja o sposobie składania ofert wariantowych , częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych polegających na oferowaniu odmiennego sposobu realizacji zamówienia niż opisany w SIWZ.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Część 5.1. Informacja o podwykonawcach

1 .Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców;
 - 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, wykonawca, podał - o ile będą już znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których wyżej mowa, w trakcie realizacji zamówienia a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
 - 4) Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie ewentualnego podwykonawstwa, zasad rozliczania się z podwykonawcami, wymagań co do treści umowy z podwykonawcami zawiera Rozdział III Istotne dla stron postanowienia Umowy(Wzór Umowy) do SIWZ
2. Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Część 6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 45.23.32.20-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg

Przedmioty dodatkowe: 45.23.31.40-2- roboty drogowe,

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Część 7. Informacja o zamówieniach , o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Część 8. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie od podpisania umowy do **dnia 30.09.2019r.**

Część 9. Warunki udziału w postępowaniu

1.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu .

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Nie dotyczy

2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej: Nie dotyczy

3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

a) Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonywaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 zadanie polegające na budowie , przebudowie , remoncie dróg o nawierzchni żwirowej (nie dotyczy remontów cząstkowych dróg, o wartości nie mniejszej niż **400.000,00 zł (brutto)** słownie: czterysta tysięcy zł

Za wykonane uznane zostaną zadania zakończone i potwierdzone , np. protokołem odbioru końcowego lub innym równoważnym dokumentem (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przyjęcia).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia),

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeden z Wykonawców musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie będzie spełniony , jeżeli wszyscy Wykonawcy w sumie wykazali się wymaganym doświadczeniem , ale żaden z nich samodzielnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

b) Wykonawca musi wykazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia , legitymują się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem zawodowym odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj. **jedna** osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika budowy, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej lub konstrukcyjną – budowlanej, lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

doświadczenie zawodowe : kierowanie robotami przy realizacji co najmniej jednego zadania polegającego na budowie , przebudowie , remoncie dróg o nawierzchni żwirowej (nie dotyczy remontów cząstkowych dróg) **o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł (brutto)**, na którym osoba ta pełniła funkcję Kierownika budowy, Kierownika robót lub Inspektora nadzoru robót drogowych. Za wykonane uznane zostaną zadania zakończone i potwierdzone, np. protokołem odbioru końcowego lub innym równoważnym dokumentem (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przyjęcia) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót

lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadczenia Przejęcia)
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie powyższego warunku może wykazać jeden Wykonawca z pośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez wykonawcę.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Część 9.1. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w ust. 2. , może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4 .
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Część 10. Oświadczenia i dokumenty , jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu, **zgodnie z wzorem Załącznika Nr 3 do SIWZ.**
UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu, **zgodnie z wzorem Załącznika Nr 4 do SIWZ.**
UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą.
 3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do niniejszej SIWZ.
 4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (**nie krótszym niż 5 dni**) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
 5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 7. W oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.

Część 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów , składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca po wezwaniu Zamawiającego ma**

dostarczyć Zamawiającemu:

1) **Wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty **potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Części 9 ust. 2 pkt.3**

2) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami - **potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Części 9 ust. 2 pkt.3** **Wyżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.**

2. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

1) **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy ,

Analogenicznie do treści § 7 ust 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczącego terminu wystawienia odpowiednich dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, odpis o którym mowa w Części 11 ust.2 pkt 11DW winien być wystawiony także nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w Części 11. ust. 1 IDW budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Części 11. ust. 2 pkt. 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokumenty, o których mowa w Części 11. ust. 5 IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Części 11. ust.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt Części 11. ust. 6 IDW stosuje się.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.).

9. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania miejsca z którego, Zamawiający może uzyskać w/w oświadczenia lub dokumenty o ile są aktualne.

Część 11.1. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Propozycja treści zobowiązania została zamieszczona w Rozdziale II Załącznik 8 SIWZ- IDW .

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe lub ich sytuacja finansowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz, o którym mowa w Części 9.1 ust.2 IDW.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy

wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w Części 11.1 ust.1 IDW
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Części 10 ust.2 IDW.
8. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w Części 11 ust. 2 IDW.
9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

Część 11.2 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Spółki cywilne/Konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w Części 9.1 ust.2 Instrukcji dla Wykonawców, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z wymogami określonymi w Części 9 ust.1 Instrukcji dla Wykonawców.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w Części 10 ust. 1 litera a i b) Instrukcji dla Wykonawców składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Części 10 ust. 3 Instrukcji dla Wykonawców składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w Części 11 ust. 1 i 2 przy czym :
 - 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w Części 11 ust.1 i 2 składa odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Części 9 IDW.
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w Części 11 ust. 2 składa każdy z nich.

Część 12. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24aa Ustawy Pzp.

- 1.** Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.**
- 1) **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu zwanego dalej Oświadczeniem - **Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**
- 2) **Etap II** - Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. **Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.**
- 2.** Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**
1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub kuriera.
 2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **Części 10 i 11 niniejszej SIWZ** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
 3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w

Części 3 ust.2 niniejszej SIWZ.

4. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 12.5 IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
9. Za **oryginał**, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
12. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
13. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
14. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Cześć 14. Informacja o udzielaniu wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując zapytanie w formie pisemnej lub elektronicznej na adres zawarty w Części 1 Instrukcji dla Wykonawców.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust.2
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
10. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.**

Cześć 15. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami zamawiający upoważnia:
 - 1) Piotr Szymczuk – w godz.8⁰⁰ -16⁰⁰ ,pok. Nr 18, tel. (85) 731 96 22, tel. 600 323 055

Cześć 16. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: **11 000,00 zł. (jedenaście tysięcy zł)**
 2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących form wymienionych w art.45 ust.6 ustawy PZP. w zależności od wyboru Wykonawcy
 3. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Brańsku Oddział w Boćkach nr 18 8063 0001 0050 0500 2004 0048 (w tytule przelewu należy wpisać znak postępowania i nazwę zadania), najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.**
- Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie

przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania z ofertą. Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać- **Gminę Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3,17-111 Boćki**. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, konieczne jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art.46 ust.4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.
- Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art.46 ust.1-4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Pzp

Część 17. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Część 18. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz Kosztorys ofertowy zawarty w Rozdziale I do SIWZ.
3. Wraz z ofertą winny być złożone:
 - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami Części 10 Instrukcji dla Wykonawców,
 - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami w Części 11.1 ust.7 Instrukcji dla Wykonawców.
 - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami w Części 11.1. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii,
 - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - 6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź
4. Oferta oraz oświadczenie powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale II IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy
6. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust.7. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
8. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu/ kopercie, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki
oraz opisane:

„Oferta na : **Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod.134/1, 168 Wygonowo – Piotrowo**

Krzywokoły Etap I, w km 0+000 -2+480 – nie otwierać przed 17.05.2019r , godz. 10⁰⁰

9 . Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem:

„ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

Cześć 19. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie: **Urzędu Gminy Boćki, 17-111 Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3**, w pokoju nr 2 (sekretariat), w terminie do dnia **17 maja 2019 r., do godz. 10⁰⁰**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 maja 2019r. o godz. 10¹⁰** w siedzibie **Urzędu Gminy Boćki, 17-111 Boćki , ul. Plac Armii Krajowej 3** w pokoju nr 11 (sala konferencyjna).
3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert jest jawne .
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**
 - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Cześć 20. Opis sposobu obliczenia oferty

1. Wynagrodzenie jest kosztorysowe. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Załącznik nr 2 do SIWZ - Kosztorys ofertowy i winna obejmować całość czynności i prac oraz innych kosztów koniecznych do wykonania zamówienia.
2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w ust. 1 należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca w kosztorysie ofertowym określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tym kosztorysie, a następnie wyliczy podatek VAT i ostateczną wartość brutto - cenę oferty.
3. Wykonawca obliczając cenę oferty brutto musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Kosztorysie ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian w kosztorysie ofertowym, nie może dopisać oraz nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji z załączonego formularza kosztorysu ofertowego.
4. Wszystkie błędy ujawnione w Kosztorysie ofertowym , opisie przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej lub innych częściach SIWZ, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
 5. Tam, gdzie w *opisie przedmiotu zamówienia , kosztorysie ofertowym lub Specyfikacja technicznych wykonania i odbioru robót* zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 + 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami *opisu przedmiotu zamówienia* i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
6. Cena oferty winna być sumą wartości netto (obliczonych dla poszczególnych pozycji poprzez pomnożenie ceny jednostkowej netto przez ilość jednostek) i aktualnie obowiązującego podatku od towarów i usług VAT. Należy podać zarówno ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji wymienionych na formularzu jak i wartości netto, oraz łącznego podatku VAT i łącznej wartości brutto.

Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach w Kosztorysu ofertowego, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Kosztorysie ofertowym.
7. Kosztorys ofertowy należy wypełnić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.
8. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów zawartych w Istotnych dla stron postanowieniach umowy zawartych w Rozdziale III SIWZ.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

Wszelkie kwoty wpisywane w formularzach załączonych do oferty winny być podane w walucie PLN.
10. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Jeżeli złożona zostaje oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wypłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Cześć 21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert
 - a) **Cena - 60 % = 60 pkt**
 - b) **Okres gwarancji - 40% = 40 pkt**
 - 1.1 **KRYTERIUM CENA :**

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, a pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

Cena najniższej oferty brutto

CENA = x 60 pkt

Cena oferty badanej brutto

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium **CENA to 60 pkt.**

Dla porównania złożonych ofert w kryterium CENA Zamawiający przyjmie cenę brutto określoną w Formularzu oferty ,

1.2 OKRES GWARANCJI - 40%=40 pkt

Kryterium okres gwarancji będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Najkrótszy możliwy okres gwarancji określony przez Zamawiającego to **36 m-cy** , a najdłuższy okres gwarancji **60 m-ce** licząc od daty odbioru ostatecznego.

Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:

- a) za okres gwarancji 36 miesięcy - 20 pkt.
- b) za okres gwarancji 60 miesięcy - 40 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.

4. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „CENA” „ oraz OKRES GWARANCJI” .

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie , okresie gwarancji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację przyznaną zgodnie z kryterium oceny ofert .
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 6 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Część 22. Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w Części 23 IDW.

Część 23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 % ceny brutto** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)

Zabezpieczenie w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy **Bank Spółdzielczy w Brańsku Oddział w Boćkach nr 18 8063 0001 0050 0500 2004 0048**

2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w (Istotne dla stron postanowienia Umowy.) Rozdziale III SIWZ

7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

9. Wypłata, o której mowa w ust. 8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego

zabezpieczenia.

10. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. **Beneficjent: Gmina Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki**

Część 24. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie **10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. IDW wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) **15 dni** od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) **1 miesiąca** od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

9. Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy Pzp.

Część 25. Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w związku z tym postępowaniem

1. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17- 111 Boćki, telefon: 85 7319610, e-mail: sekretariat@gminabocki.pl

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pod numerem telefonu (85) 73 9614, e-mail: ido@gminabocki.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.

5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze(nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcie oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Zatwierdził:

Załącznik Nr 1

ZP.271.2.2019

(pieczęć Wykonawcy Wykonawców)

OFERTA

Do:
Gminy Boćki
ul. Plac Armii Krajowej 3
17-111 Boćki

Nawiązując do ogłoszonego przetargu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480” zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych”**

Działając w imieniu i na rzecz

.....
 (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)
 (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto**: zł
 (słownie:)
 w tym podatek VAT wg stawki % : zł, (słownie:)
 zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **30 września 2019r.**
4. Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji na okres **36/60** miesięcy, liczony od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego robót.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w SIWZ, i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
 Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości PLN w formie
- Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr
 (w przypadku wniesienia w formie pieniądza)
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ. (przelewem w ciągu **30 dni** od dnia dostarczenia faktury do Zamawiającego)
9. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

10. Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom
 (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców).

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców

11. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców, wskazanych poniżej:

.....
 (nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca)

12. Oświadczamy iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazujemy w załącznikui zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

13. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

14. Oświadczamy, że Kierownikiem robót będzie:
(o ile jest to wiadome wykonawcy/wykonawcom)

15. Oświadczamy, że jesteśmy* -mikroprzedsiębiorstwem* ,bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem*, dużym przedsiębiorstwem*.

16. Zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto określonej w pkt. 2 niniejszej oferty.
17. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO 12 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu 13*** .

18. Informujemy, że (właściwie zakreślić)

1) wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2) wybór oferty **będzie *** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):..... Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

19. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzania oferty.
20. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
e-mail..... ; faks.....

21. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy nakolejno ponumerowanych stronach.

22. Spis dołączonych oświadczeń i dokumentów: (należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

.....,
(miejsce) (data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców)

UWAGA: W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy – wpisuje on „NIE DOTYCZY”

*** 12 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016,str.1) 13 W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

Kosztyorys ofertowy

Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 168, 134/1 Wygonowo- Piotrowo Krzywokoły Etap I w km 0+000- 2+480 - zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych.

Nr poz.	Numer ST	Opis robót	Jm	Ilość	Cena	Wartość
1	2	3	4	5	6	7
1. D.01.00.00. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE						
		<i>D.01.01.01. Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych dróg</i>				
1	D-01.01.01	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych, na drogach w terenie równinnym	km	2,48		
		<i>D.01.02.01. Karczowanie drzew</i>				
2	D-01.02.01	Karczowanie pni o średnicy 10-15cm koparką podsiębierną w gruntach o normalnej wilgotności kategorii III-IV z wywiezieniem pozostałości po karczowaniu	szt.	130		
3	D-01.02.01	Karczowanie pni o średnicy 16-25cm koparką podsiębierną w gruntach o normalnej wilgotności kategorii III-IV z wywiezieniem pozostałości po karczowaniu	szt.	90		
4	D-01.02.01	Karczowanie pni o średnicy 26-35cm koparką podsiębierną w gruntach o normalnej wilgotności kategorii III-IV z wywiezieniem pozostałości po karczowaniu	szt.	10		
5	D-01.02.01	Karczowanie pni o średnicy 36-45cm koparką podsiębierną w gruntach o normalnej wilgotności kategorii III-IV z wywiezieniem pozostałości po karczowaniu	szt.	5		
		<i>D.01.02.01. Mechaniczne karczowanie krzaków</i>				
6	D-01.02.01	Mechaniczne karczowanie krzaków i podsycia gęstych powyżej 60% powierzchni z wywiezieniem pozostałości po karczowaniu	ha	0,81		
		<i>D.01.02.02. Mechaniczne usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu).</i>				
7	D-01.02.02	Usunięcie za pomocą spycharek warstwy ziemi urodzajnej (humusu) grubości do 20 cm	m2	20715		
		<i>D.01.02.04. Rozebranie przepustów z rur betonowych</i>				
8	D-01.02.04	Rozebranie przepustów z rur betonowych o średnicy 40 i 60 cm	m	34		
2. D.02.00.00. ROBOTY ZIEMNE						
		<i>D.02.01.01. Roboty ziemne poprzeczne (bez transportu) wykonywane mechanicznie w gruncie kat. I-V</i>				
9	D-02.01.01	Wykopy w gruncie kategorii I-II.	m3	853		
		<i>D.02.01.01. Wykonanie wykopów mechanicznie w gruncie kat. I-V z transportem urobku na odległość 1 km</i>				
10	D-02.01.01	Roboty ziemne w gruncie kategorii III-IV z transportem urobku na odległość 1km	m3	867		
		<i>D.02.01.01. Wykonanie wykopów mechanicznie w gruncie kat. I-V z transportem urobku na odkład, na odległość km</i>				
11	D-02.01.01	Roboty ziemne w gruncie kategorii III-IV z transportem urobku na odkład, na odległość km wraz z usunięciem kamieni narzutowych.	m3	1246		
		<i>D.02.03.01. Wykonanie nasypów mechanicznie z gruntu kat. I-V uzyskanego z wykopu</i>				
12	D-02.03.01	Formowanie i zagęszczanie nasypów, grunt kat. III-IV	m3	1720		
13	D-02.03.01	Zagęszczenie nasypów, grunt sypki kat .I-III	m3	1720		
3 D.03.00.00. ODWODNIENIE KORPUSU DROGOWEGO						
		<i>D.03.02.01. Regulacja pionowa armatury wodociągowej</i>				
14	D.03.02.01	Przesunięcie hydrantu poza nawierzchnię zwirową.	kpl.	1		
		<i>D.03.02.01. Rury osłonowe na przewodach telekomunikacyjnych</i>				
15	D-03.02.01	Założenie rur osłonowych dwudzielnych o śr. 110 mm na istniejące przewody telekomunikacyjne.	m	23,5		

16	D-03.02.01	Przełożenie przyłącza telekomunikacyjnego po nowej trasie..	m	155		
4. D.04.00.00. PODBUDOWY						
		<i>D.04.01.01. Wykonanie koryta wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża w gruncie kat. I-VI, głębokość koryta do 10 cm</i>				
17	D-04.01.01	Profilowanie i zagęszczanie mechaniczne podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gruncie kategorii II-VI	m2	15550		
		<i>D.04.02.01. Warstwy odsączające i odcinające.</i>				
18	D.04.02.01.	Warstwa odsączająca o grubości po zagęszczeniu 25 cm wykonana i zagęszczana mechanicznie w korycie lub na całej szerokości drogi	m2	15550		
		<i>D.04.03.01. Oczyszczenie warstw konstrukcyjnych mechanicznie</i>				
19	D-04.03.01	Mechaniczne oczyszczenie nawierzchni nieulepszonej	m2	29864		
5. D.05.00.00. NAWIERZCHNIE						
		<i>D.05.01.03. Wykonanie nawierzchni żwirowej</i>				
20	D-05.01.03	Nawierzchnie żwirowe dolna warstwa jezdni, mechaniczne rozścielenie kruszywa, grubość warstwy po zagęszczeniu 15cm z 25% dodatkiem kruszywa łamanego.	m2	14314		
21	D-05.01.03	Nawierzchnie żwirowe górna warstwa jezdni, mechaniczne rozścielenie kruszywa, grubość warstwy po zagęszczeniu 10cm z 25% dodatkiem kruszywa łamanego.	m2	14314		
22	D-05.01.03	Umocnienie poboczy kruszywem, grubość warstwy po zagęszczeniu 25cm	m2	3747		
6. D.06.00.00. ROBOTY WYKOŃCZENIOWE						
		<i>D.06.01.01. Umocnienie dna rowów i ścieków elementami kamiennymi</i>				
23	D-06.01.01	Brukowanie skarp, przekopów i nasypów na zaprawie cementowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementowo-piaskową	m2	209		
		<i>D.06.02.01. Ułożenie (remont) przepustów rurowych PEHD o średnicy 40 cm pod zjazdami</i>				
24	D-06.02.01	Remont przepustów z rur PEHD o średnicy 40 cm pod zjazdami	m	258		
		<i>D.06.02.01. Ułożenie (remont) przepustów rurowych PEHD o średnicy 60 cm</i>				
25	D-06.02.01	Remont przepustu z rur PEHD o średnicy 60 cm pod koroną drogi głównej	m	41		
		<i>D.06.04.01. Oczyszczenie rowów z namułu z profilowaniem skarp rowów</i>				
26	D-06.04.01	Oczyszczanie rowu z namułu o grubości 30cm z wyprofilowaniem skarp	m	2480		
		Razem k.b.				
		Podatek VAT 23%				
		Ogółem				

Zamawiający:

**Gmina Boćki
ul. Plac Armii Krajowej 3
17-111 Boćki**

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. :

Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480” zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych”
prowadzonego przez **Gminę Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki** - Nr nadany sprawie przez zamawiającego: **ZP.271.2.2019**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r. (pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

.

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

UWAGA: W przypadku , gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy – wpisuje on „Nie dotyczy”

Załącznik Nr 4

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zamawiający:

Gmina Boćki
ul. Plac Armii Krajowej 3
17-111 Boćki

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480” zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych”**

prowadzonego przez **Gminę Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki** - Nr nadany sprawie przez zamawiającego: **ZP.271.2.2019**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne

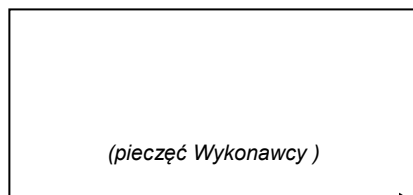
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika)

UWAGA: W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy – wpisuje on „Nie dotyczy”.

Załącznik Nr 5



Oświadczenie

Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480” zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych”**

" prowadzonego przez **Gminę Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki** - Nr nadany sprawie przez zamawiającego: **ZP.271.2.2019** działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....
Na mocy art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oświadczam, że :

- 1) **nie należę do grupy kapitałowej /że podmiot który reprezentuję nie należy o której mowa w 24 ust. 1. pkt 23 ustawy Pzp *)**
- 2) **należę do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w 24 ust. 1. pkt.23 ustawy Pzp , w skład której wchodzi następujące podmioty *) :**

Lp.	Nazwa	Adres

....., dnia

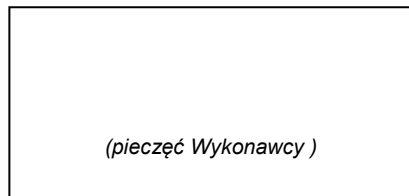
.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*) *niepotrzebne skreślić*

Uwaga:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego).
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Oświadczenie **składa go każdy** z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.
3. W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.

Załącznik Nr 6



Wykaz najważniejszych robót budowlanych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na : **Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480” zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych”** , prowadzonego przez **Gminę Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki -** Nr nadany sprawie przez zamawiającego: **ZP.271.2.2019**

, przedkładamy wykaz robót budowlanych w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w Części 9 ust.2 pkt 1 IDW

Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorcy robót)	Podmioty na rzecz których roboty były wykonywane	Wartość zamówienia (brutto)	Okres realizacji	Nazwa zadania (charakterystyka zamówienia potwierdzająca spełnienie warunku o którym mowa Część 9 ust.2 pkt 1 Instrukcji dla wykonawców)
1	2		4	5

1.Do wykazu załączamy dowody określające, czy roboty budowlane wymienione w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Uwaga:

- 1) Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - 2) referencje;
 - 3) inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

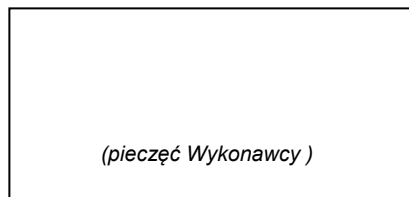
Na potwierdzenie powyższego załączamy następujące dokumenty:

- a)
- b)
- c)

..... ,
(miejscowość) (data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik Nr 7



Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480” zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych”,** prowadzonego przez **Gminę Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki -** Nr nadany sprawie przez zamawiającego: **ZP.271.2.2019**, przedkładamy wykaz osób, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej

Lp.	FUNKCJA (ROLA) w realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań, o których mowa Części 9 ust.2 pkt 2 Instrukcji dla wykonawców)	Opis (nazwa) zadania w tym jego wartość wraz z podaniem pełnionej funkcji przy jego realizacji	Podstawa do dysponowania
1.					

UWAGA:

*Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą(umowa o pracę, zlecenie, itp.) W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 3 tabeli należy wpisać „zobowiązanie podmiotu trzeciego” oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dołączone dokumenty winny potwierdzić:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

.....,

(miejscowość)

(data)

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

ZAŁĄCZNIK NR 8

<i>(Nazwa Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)</i>	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO (WZÓR) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
--	---

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów.....
(określenie zasobu- wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny,)
do dyspozycji Wykonawcy
(nazwa Wykonawcy)

Ja:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu,
prokurent, upelnomocniony reprezentant itp. **))

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480” zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych” ,prowadzonego przez Gminę Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki - Nr nadany sprawie przez zamawiającego: ZP.271.2.2019

Oświadczam iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

3) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

4) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

5) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek niedostępniienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli niedostępniienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

..... dnia 2018 r.

.....
(podpis Podmiotu na zasobach którego
Wykonawca polega/Pełnomocnika)

*Załącznik wypełniają ci Wykonawcy, którzy będą wykorzystywać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia niezbędne zasoby innych podmiotów.

** w przypadku udostępniania różnych zasobów przez różne podmioty, wymagane jest złożenie odrębnych załączników podpisanych odpowiednio przez podmiot (y) udostępniające właściwe zasoby)

UMOWA Nr2019 (WZÓR)

zawarta w dniu2019.r. w Urzędzie Gminy Boćki, pomiędzy Nabywcą: Gmina Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki, NIP 543 20 67 060; Odbiorcą: Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – Wójt Gminy

z kontrasygnatą Skarbnika Gminy –

a

.....zwanym dalej „Wykonawcą”

, reprezentowanym przez:

została zawarta umowa o treści następującej:

Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy ZP.271.2.2019, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 ze zm.)

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania pn.: **Remont odcinka drogi gminnej (bez numeru) działki nr geod. 134/1,168 Wygonowo – Piotrowo Krzywokoły, Etap I w km 0+000 -2+480” zadanie związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych** w zakresie zgodnym z ofertą Wykonawcy, kosztorysem ofertowym Wykonawcy, SIWZ, dokumentacją projektową, STW i OR , uzgodnieniami, wyjaśnieniami powstałymi podczas prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty opisane w kosztorysie ofertowym, dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w kosztorysie ofertowym, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym i nie wymagają zawarcia odrębnej umowy.

4. Jeżeli wykonanie robót, o których mowa w pkt. 3, będzie prowadziło do zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, wykonanie tych robót musi być poprzedzone zmianą umowy. Wynagrodzenie z tytułu realizacji robót będzie ustalone zgodnie z § 15 umowy.

5. Roboty budowlane nieobjęte niniejszą umową, nieujęte w kosztorysie ofertowym, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowią roboty dodatkowe w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz.1986 ze zm.)

6. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę za wyjątkiem materiałów budowlanych nadających do ponownego wykorzystania i zostały przewidziane w dokumentacji projektowej.

7. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016r, poz.1570 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w STW i OR

8. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych

9. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów przez siebie dostarczanych uzyskać, od Zamawiającego (Inspektora nadzoru) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą *Prawo Budowlane* potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt. 7.

§ 2. Terminy

1. Termin przekazania terenu budowy: 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędne dokumenty związane z realizacją zadania .

2. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem Umowy ustali Inspektor Nadzoru w pisemnym poleceniu wydanym w ciągu 7 dni od terminu przekazania terenu budowy.

3. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy określony w § 1 w terminie do dnia **30 września 2019 r**, licząc od daty podpisania umowy. Przez wykonanie przedmiotu Umowy należy rozumieć wykonanie robót oraz ich odbiór ostateczny wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej.

4. Odbiór ostateczny robót będzie dokonany po ich wykonaniu i zgłoszeniu gotowości w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu określonego w ust. 3, termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie ustalonym w § 1 strony ustalają wstępne wynagrodzenie kosztorysowe zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę (brutto) w wysokości : zł.(słownie:zł), w tym podatek VAT ...% w wysokości: zł.(słownie: .)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.

3. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości robót faktycznie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego oraz cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.

4. Ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym są stałe przez cały okres realizacji robót.

5.W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1. procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto

wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 4 . Zapłata wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi metodą podzielnej płatności na rachunek bankowy Wykonawcy Nr do którego bank prowadzi rachunek VAT w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania faktury VAT przez zamawiającego. Faktury wystawiane będą na adres Zamawiającego podany na wstępie.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót .
3. Wykonawca załączy do faktury kosztorys powykonawczy, potwierdzony i sprawdzony przez Inspektora Nadzoru
4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości faktycznie wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone przez inspektora nadzoru i zatwierdzone przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 6. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.8, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
11. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez Podwykonawców faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców, z tytułu faktur, dla których upłynął już termin płatności lub oświadczeniami tych Podwykonawców, stwierdzającymi iż wszelkie wymagane należności ze strony Wykonawcy zostały na dany dzień w pełni uregulowane.
12. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do **30 dni** licząc od daty jej otrzymania. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Ostateczne rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi fakturą końcową w-teru linie 30 dni od daty otrzymania faktury od Wykonawcy po wykonaniu zamówienia i bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu Umowy, a także przekazaniu terenu robót Zamawiającemu.
14. Opóźnienie w zapłacie należności spowoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
15. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum (spółka cywilna) , wniosek na powyższą cesję oraz cesja, muszą zostać dokonane przez wszystkich członków konsorcjum (wspólników spółki).

§5. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z kosztorysem ofertowym, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa budowlanego oraz obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
 - 2) protokolarnego przejęcia miejsca wykonywania robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy ,
 - 3) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
 - 4) pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 5) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami SSTW i OR,
 - 6) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w SSTW i OR,
 - 7) pisemnego informowania Zamawiającego , za pośrednictwem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych sporządzając protokół konieczności określający zakres

robót oraz szacunkową wartość (wg kosztorysu ofertowego)

8) załączenia do protokołu odbioru ostatecznego robót kompletnego operatu kolaudacyjnego, który powinien zawierać materiały dostarczane przez Wykonawcę:

- 1) uwagi i zalecenia Zamawiającego oraz ich wykonanie,
- 2) recepty oraz wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań laboratoryjnych,
- 3) książkę obmiarów,
- 4) atesty jakościowe wbudowanych materiałów,
- 5) program zapewnienia jakości.
- 6) zakres i lokalizację robót, uwagi dotyczące realizacji robót oraz datę rozpoczęcia i zakończenia robót.
- 7) pisemnego zgłoszenia wykonanych robót budowlanych do odbioru końcowego,
- 8) uczestniczenia w odbiorze końcowym,
- 9) usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych w trakcie odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi.

2. Ponadto Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- 1) wykonania badań lub otworów w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających Inspektorowi Nadzoru , a następnie przywrócić roboty do stanu pierwotnego,
- 2) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu w terminie do czasu przystąpienia do wykonywania robót budowlanych. Wszelkie koszty będące wynikiem w/w uzgodnień i wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu ponosi Wykonawca robót. Projekt tymczasowej organizacji ruchu winien uwzględniać bezpieczny ruch pieszych i funkcjonowanie komunikacji publicznej w czasie trwania budowy.
- 3) oznakowanie miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i utrzymanie tego oznakowania w należytym stanie przez cały czas wykonywania robót,
- 4) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy,
- 5) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji przedmiotu umowy, do ich naprawienia i przywrócenia do stanu pierwotnego,
- 6) pełnego ubezpieczenia budowy - *ubezpieczeniu podlegają w szczególności:*
 - a) *roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robot,*
 - b) *odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.*
- 7) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów,
- 8) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót będących przedmiotem umowy i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

3. Skierowania do kierowania robotami personel wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Inwestora. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.

4. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców oraz zapłata należnego wynagrodzenia Podwykonawcom jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców,

5. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia.

6. Wykonawca odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy , zarówno przez niego, jak też przez podwykonawców, a także osoby i podmioty którymi się posługuje aż do podpisania protokołu odbioru końcowego.

7. Zamawiający może wstrzymać wykonanie robót w następujących przypadkach:

- 1) nie respektowania pisemnych poleceń Zamawiającego w zakresie usunięcia wadliwie wykonanych robót
- 2) powstania zagrożenia bezpieczeństwa realizowanych robót
- 3) prowadzenia robót niezgodne z dokumentacją projektową, SSTW i OR.

Kontynuacja robót będzie możliwa po usunięciu przyczyn wstrzymania robót, po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego. Wstrzymanie wykonania traktowane będzie jako spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 6. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania terenu budowy, dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej oraz dokonania jej zmian w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, dziennika budowy oraz innych informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania umowy.

2. Zapewnienia nadzoru Inwestorskiego nad realizacją robót.

3. Odbioru należyście wykonanych robót.

4. Zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

5. Ponadto Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:

- 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
- 2) zastosować roboty zamienne lub dodatkowe w przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych niezbędnych do zakończenia przedmiotu umowy,
- 3) wykonanie robót wynikających z dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym,
- 4) odstąpienie od wykonania określonych robót wynikających z dokumentacji projektowej lub wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym, jeżeli nie spowoduje to istotnej zmiany dokumentacji projektowej i

całkowitego zakresu robót.

6. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 5, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy

7. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego.

8. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych kosztorysem ofertowym, dokumentacją ,oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, niezbędnych do zakończenia robót, Wykonawca ma obowiązek podjęcia i wykonania tych prac za dodatkowym wynagrodzeniem.

9. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 5. niniejszej umowy, odpowiadają opisowi pozycji kosztorysu ofertowego oraz cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym, to używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 6. umowy.

10. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 6 ust. 5. zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w załączniku do kosztorysu ofertowego Wykonawcy (Wykaz stawek i narzutów), a dla materiałów, sprzętu i transportu dla których ceny nie zostały określone w tych załącznikach -cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

11. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami § 6ust. 10, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.

12. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w § 6 ust. 10 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

13. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego, za wyjątkiem oczywistych zmian wynikających z rozliczenia kosztorysowego.

14. Wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych lub zaniechanie robót objętych niniejszą umową wymaga sporządzenia protokołu konieczności zawierającego opis robót, uzasadnienie ich wykonania lub zaniechania, wyliczenie wartości robót w oparciu o zapisy § 15 niniejszej umowy.

15. Wykonawca może przystąpić do wykonania robót dodatkowych lub zaniechać wykonanie robót wynikających z umowy wyłącznie po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności. Zamawiający zatwierdzi protokół w terminie 7 dni od zaakceptowania treści protokołu przez przedstawiciela Zamawiającego, inspektora nadzoru i kierownika budowy.

§ 7. Kierowanie robotami

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami budowlanymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, wskazanych do kierowania robotami w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie **7 dni** od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 powyżej nie później niż **7 dni** przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby Jakakolwiek . przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 wymaga aneksu do niniejszej umowy.

5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

6. Wykonawca ustanawia :

1) Kierownika budowy/robót w osobie:

Osoba, o której mowa powyżej będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 7.1 Nadzór

1. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru w osobie:

Osoba, o której mowa powyżej będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

2. Osoba nadzoru działa w imieniu Zamawiającego w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z kosztorysem ofertowym , specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby (osób) wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na **3 dni** przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny łącznie z podatkiem VAT określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi

(słownie:..... zł.) w terminie do dnia podpisania umowy.

2.Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3.Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1)pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy w Brańsku Oddział w Boćkach nr 18 8063 0001 0050 0500 2004 0048

2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że

zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

5. Strony postanawiają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczają się jako gwarancję zgodną z umową wykonania robót, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:

1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

2) pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy **30%** zostanie zwrócona w ciągu **15 dni** po upływie okresu rękojmi za wady.

7. Zabezpieczenie wnoszone w formie określonej w ust. 3, pkt. 2, 3, 4 lub 5 musi być bezwarunkowe i tożsame z zabezpieczeniem wnoszonym w pieniądzu.

8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 powyżej.

10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, utraci ważność z punktu widzenia celu w jakim zostało ustalone, Wykonawca zobowiązany jest wnieść nowe zabezpieczenie przed upływem terminu ważności zabezpieczenia pierwotnego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

13. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na **30 dni** przed upływem ważności zabezpieczenia, wówczas Zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust 4 pkt 2, w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

2.

§ 9. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy na okres **miesiący** (zgodnie z ofertą Wykonawcy)

2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się:

1) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy, a jeżeli nie stwierdzono wad, to od daty odbioru,

2) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany,

3) w dniu udostępnienia do użytkowania określonej części przedmiotu umowy.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę lub usterkę przed upływem tego okresu.

4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub usterek w terminie **14 dni** od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i niebezpieczeństwo podmiotu trzeciego bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe przystąpienie do usunięcia wad w terminie określonym powyżej, to Zamawiający ustali termin przystąpienia do usunięcia wad, który będzie umożliwiał ich usunięcie.

§ 10. Kary umowne

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

2. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:**

1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §3 **ust.1**, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy

2) za niedotrzymanie terminu w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad ,

3) jeżeli roboty objęte przedmiotem Umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca zgodnie z procedurą określoną w § 11 - karę umowną w wysokości 10 000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek.

- 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy,
- 5) za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni - w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy,
3. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie **14 dni** od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. W przypadku niedotrzymania powyższego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo odliczenia kwoty kary od każdej płatności należnej lub przyszłej jaka będzie się należeć Wykonawcy. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od Umowy.
5. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:**
 - 1) za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu zamówienia z przyczyn, za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność (nie dotyczy to jednak sytuacji określonej w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych) wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy,
6. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Jeżeli poniesione szkody przekroczą wysokość zastrzeżonych kar Umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Potrącenia, o których mowa w ust. mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, z faktury częściowej.
10. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust.. 8 kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy będą płacone w ciągu **7 dni** od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej obciążającej.
- 11.

§ 11. Podwykonawcy

1. Wykonawca - zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie - wykona zamówienie za pomocą Podwykonawcy/-ców. Zakres powierzony Podwykonawcy/-om:
w tym, na którego/ych zasoby, Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie podzleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w Ofercie bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszego zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w ciągu **14 dni** zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania niniejszej umowy wskazany w § 2 ust. 3,
 - 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w ciągu **7 dni** zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż . 50 000 zł brutto.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż **3 dni** od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 3 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, tj. polecenie dokonania przelewu oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.
19. 12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy/ usługodawcy/ dostawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, a także będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.
21. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/ usługodawców/ dostawców jak za swoje własne.

§ 12. Odbiór robót

1. Odbiór częściowy robót zostanie dokonany w ciągu **7 dni** od daty powiadomienia Zamawiającego o gotowości robót do odbioru.
2. Odbiór pogwarancyjny dokonany zostanie w przeciągu ostatnich 14 dni okresu gwarancji. Z wnioskiem o dokonanie odbioru pogwarancyjnego wystąpi Wykonawca.
3. Po wykonaniu całego zakresu robót objętych Umową Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zestawienie wszystkich protokołów odbiorów częściowych oraz zestawienie wszystkich faktur dotyczących realizacji umowy zawierające nr., datę wystawienia, wartość netto i brutto - co będzie podstawą do dokonania odbioru ostatecznego.
4. Z czynności odbioru ostatecznego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej.
6. Zamawiający po pisemnym zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę do odbioru końcowego w ciągu **7 dni** powoła przedstawicieli Zamawiającego i wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
7. Razem z zawiadomieniem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 1) uwagi i zalecenia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru), zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu, i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
 - 3) dziennik budowy,
 - 4) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu z specyfiką techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - 5) Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, przedłożone na piśmie przed odbiorem końcowym.
- 5). Odbiór wykonanych robót powinien zostać zakończony w ciągu **14 dni** od jego rozpoczęcia.
- 6) Ustalenia dokonane przez przedstawicieli stron powinny być stwierdzone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
- 7). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych .

§ 13. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części, poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo zamówień publicznych, w sytuacji kiedy:

- 1) zostanie zgłoszona w KRS likwidacja Wykonawcy,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 3) wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 10 dni,
- 4) wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 10 dni,
- 5) Wykonawca nie wykonuje (nienależyte wykonuje) robót zgodnie z umową, a w szczególności z SSTW i OR, i pomimo wezwania przez Zamawiającego - nie rozpoczął, w terminie 3 dni od wezwania, wykonywania robót zgodnie z umową
- 6) 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 4 ust. 7, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpi inne rażąco naruszenie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia, o których mowa w ust.1

7) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia w razie nie wywiązywania się Zamawiającego z obowiązku zapłaty dwóch kolejnych faktur częściowych, pomimo wezwania przez Wykonawcę do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu od daty doręczenia wezwania do zapłaty - po bezskutecznym upływie tego terminu,

3. W przypadku odstąpienia od umowy obowiązują kary umowne przewidziane w § 10.

4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia. Protokół ten winien zawierać kosztorys inwentaryzacyjny

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty do momentu przekazania terenu budowy Zamawiającemu, na koszt tej strony, która przyczyniła się do odstąpienia od umowy.

3) Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

4) najpóźniej w ciągu 20 dni od daty odstąpienia Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione,

w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych sporządzając protokół zdawczoodbiorczy terenu budowy oraz protokół

5) inwentaryzacji wykonanych robót, ich wyceny i zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji, Inspektor Nadzoru wystawia świadectwo płatności obejmujące wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów spełniających wymagania SSTW i OR i nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.

6) zapłaty kar umownych zgodnie z § 10.

§ 14. Zmiany w umowie

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art.144 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp. przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:

- 1) zmiany terminu wykonania zamówienia.
- 2) zmiany ilości robót budowlanych.
- 3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) zmiana w zakresie podwykonawstwa.
- 5) zmian rozwiązań technicznych lub technologicznych.
- 6) zmian sposobu wykonania zamówienia.
- 7) zmiany producenta materiałów budowlanych, urządzeń.
- 8) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych.
- 9) zmiany kierownika robót.

3. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez przedłużenie terminów w przypadku:

1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego.

2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót.

3) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót a w szczególności z powodu temperatur w dzień lub nocy (poniżej 0 st. C) z powodu wystąpienia zmarzliny gruntu lub z powodu intensywnych opadów deszczu uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych – fakty te muszą być potwierdzone pisemnie przez inspektora nadzoru.

4) wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania robót, działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

5) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

6) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, udzielenia zamówień dodatkowych, które

wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,

7) wystąpienia opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

8) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezwiązanych przez Wykonawcę, niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezwiązanych przez Wykonawcę,

9) niemożliwość wykonywania robót, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania robót lub nakazuje wstrzymanie robót z przyczyn niezwiązanych przez Wykonawcę.

4. W przedstawionych w ust.3 powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień wstrzymania realizacji, strony mogą ustalić nowe terminy realizacji robót i rozliczenia końcowego, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju lub okresowi niezbędnemu do wykonania robót nieprzewidzianych w przedmiarze robót.

5. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.

6. Zmiana terminów realizacji umowy możliwa jest po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i okresu rękojmi.

7. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy, zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez przedłużenie terminu zakończenia robót w przypadku:

1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami

2) zmian technologicznych – o ile są korzystne dla Zamawiającego i spowodowane są w szczególności:

a) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;

b) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.

3) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,

4) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub Hydrologicznych, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

5) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenu budowy, w szczególności napotkania nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,

6) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

7) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

8) zmiana kierownika robót jest dopuszczalna pod warunkiem przedłożenia w terminach określonych § 7 pkt.2 dokumentów potwierdzających doświadczenie odpowiadające wskazanemu w ofercie.

8. Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron i jeżeli dotyczą one istotnych zmian umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

9. Nie stanowią istotnej zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjną- organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),

2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących strony,

3) zmiany danych rejestrowych,

4) zmiany kluczowego personelu zamawiającego oraz personelu wykonawcy.

§ 15 Roboty konieczne, zamiennie i dodatkowe

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:

1) wykonanie robót wynikających z Dokumentacji projektowej lub zasad wiedzy technicznej, a nie wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,

2) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej,

3) dokonanie zmiany kolejności wykonania robót, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.

2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy oraz zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 16 niniejszej umowy.

3. Strony przyjmują następującą definicję robót koniecznych, zamiennych i dodatkowych oraz sposób ich zlecania i rozliczania:

1) Roboty konieczne są to roboty, które wynikają z różnicy pomiędzy przedmiarami a faktyczną ilością wynikającą z obmiaru. Roboty konieczne Wykonawca realizuje za zgodą lub na polecenie inspektora nadzoru.

2) Roboty zamienne są to roboty wynikające ze zmiany technologii lub zamiany materiałów przewidzianych np. w dokumentacji projektowej. Konieczność wykonania robót zamiennych zachodzi np. w sytuacji, gdy:

a) materiały budowlane przewidziane w umowie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi.

b) w trakcie wykonywania zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa budowlanego,

c) w trakcie realizacji zamówienia zastosowano lepsze materiały budowlane bądź inną technologię wykonania robót.

Roboty zamienne polegają na tym, że wykonawca zamówienia podstawowego zobowiązuje się do ich wykonania w sposób odmienny od określonego w umowie. Roboty zamienne nie powodują zwiększenia (zmiany) zakresu świadczenia wykonawcy zawartego przez wykonawcę w ofercie. Wprowadzając roboty zamienne - w miejsce określonych w SIWZ i w ofercie należy rozumieć jedynie jako „coś za coś”, nie otrzymując nic ponad to (i nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy), co stanowiło przedmiot umowy .

3) Roboty dodatkowe są to roboty, których wykonanie stało się niezbędne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i jeżeli:

a) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów

b) lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

Roboty dodatkowe Wykonawca powinien wykonać na podstawie protokołu konieczności i zamówienia dodatkowego udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie odrębnej umowy. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe ustalone będzie na podstawie negocjacji, z uwzględnieniem zapisów § 16.

§16 Rozliczenie robót zamiennych i dodatkowych

1. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych zgodnie z postanowieniami § 15 ust. 1 umowy, odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

2. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 15 ust. 1 umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem:

1) czynników cenotwórczych (stawki robocizny, ceny materiału z kosztami zakupu, ceny sprzętu, kosztów ogólnych, zysku) nie wyższych od średnich wartości publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” z ostatniego dostępnego wydania, dla kwartału sporządzania wyceny

3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.

4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

5.

§ 17. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszelkie czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wskazane i opisane w kosztorysie ofertowym oraz STW i OR, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę .

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby te na okres od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania robót, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące czynności określone w ust. 1 zatrudnione są na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).

3. Ponadto w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu:

1) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę zanonimizowanych, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (pozbawionych danych osobowych pracowników) lub

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (pozbawionych danych osobowych pracowników).

4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

3) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób oraz podwykonawców, prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia.

6. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego udziału osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności, do których zamawiający wymagał zatrudnienia na podstawie umowy o pracę , w wysokości 1.000,00 zł. (brutto) od osoby za każdy stwierdzony taki przypadek naruszenia.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty, kosztorysu ofertowego, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawo Budowlane i inne właściwe przepisy prawa

3. Spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

5. Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Kosztorys ofertowy
- 3) SIWZ
- 4) dokumentacja projektowa, STW i OR,

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: