

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do przetargu nieograniczonego nr ZP.271.9.2019 o wartości szacunkowej poniżej  
kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia  
29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych**

**„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO CIĄGNIKA NA POTRZEBY URZĘDU GMINY BOĆKI”**

***Ogłoszenie** o przetargu ukazało się na stronie Zamawiającego ([ww.gminabocki.pl](http://www.gminabocki.pl)) oraz w biuletynie informacji publicznej Urzędu Gminy Boćki ([www.bip.ug.bocki.wrotapodlasia.pl](http://www.bip.ug.bocki.wrotapodlasia.pl)), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 12.07.2019 r. poz. nr 573091-N-2019.*

**Termin składania ofert**            **19.07.2019 r., godz. 10.00**

**Termin otwarcia ofert**            **19.07.2019 r., godz. 10.10**

**Sporządził**  
Miroslaw Kolejkwicz  
Inspektor  
Urzędu Gminy Boćki

**Zatwierdził:**  
Dorota Kędra Ptaszyńska  
Wójt  
Gminy Boćki

**Boćki, dnia 12.07.2019 r.**

### **§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**Zamawiający:** Gmina Boćki  
Adres kontaktowy: ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki  
Telefon (85) 731 96 20, fax: (85) 731 96 12.  
Godziny urzędowania: Poniedziałek-piątek od godz. 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.

### **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018, poz. 1986. ze zm.) (dalej: ustawy Pzp).

### **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **1. „Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki”**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego ciągnika o parametrach:

- Rok produkcji: Min. 2017r.
- Silnik: 1) Wysokoprężny o mocy w przedziale 130 – 170 KM, 2) Liczba cylindrów 4, 3) Pojemność w przedziale 4400 – 4900 cm<sup>3</sup>, 4) Silnik spełniający normy emisji spalin: TIER 4B
- Napęd: 1) Ilość biegów min. 16P/16T z funkcją automatycznej zmiany biegu, 2) Rewers sterowany elektrohydraulicznie, 3) Napęd na 4 koła załączany elektrohydraulicznie, 4) Mokre sprzęgło jazdy sterowane hydraulicznie, 5) Skrzynia biegów synchronizowana z prędkością jazdy min. 40km/h
- Układ hamulcowy: 1) Hamulce wielotarczowe mokre sterowane hydraulicznie, 2) Instalacja pneumatyczna 1 i 2 obwodowa umożliwiająca sterowanie układem hamulców przyczepy
- Układ hydrauliczny: 1) Tył ciągnika - min. 4 pary wyjść hydraulicznych, 2) Przód ciągnika – min. jedna para wyjść hydraulicznych, 3) Tylny TUZ o udźwigu na końcach ramion min. 7100 kg, 4) TUZ kategorii II z automatycznymi zabezpieczeniami, 5) Wydajność pompy głównej l/min zewnętrznej w przedziale 105 – 120, 6) Hydrauliczne wspomaganie układu kierowniczego
- WOM: 1) Elektro-hydrauliczne sprzęgło WOM z hamulcem, 2) Min. 3 prędkości tylnego WOM 540/540E/1000, 3) Łącznik tylny
- Kabina: 1) Homologacja na dwie osoby w kabinie, 2) Klimatyzacja i ogrzewanie, 3) Kabina dwudrzwiowa zamykana na klucz, 4) Fotel kierowcy amortyzowany pneumatycznie, 5) Fotel pasażera z pasem bezpieczeństwa / z homologacją, 6) Wszystkie miejsca siedzące skierowane w kierunku jazdy, 7) Lusterka zewnętrzne teleskopowe, 8) Wycieraczki i spryskiwacze przedniej i tylnej szyby, 9) Szyberdach, 10) Reflektory robocze przednie i tylne montowane w dachu min. 4 lampy LED z przodu plus 4 lampy LED z tyłu, 11) Radio, 12) Lampa ostrzegawcza koloru żółtego, 13) Kabina pojazdu wyposażona w dywaniki lub wykładzinę podłogową wykonaną z materiału, 14) Pojazd wyposażony w stopnie antypoślizgowe, uchwyt umożliwiający wchodzenie i wychodzenie z kabiny
- Gabaryty: 1) Rozstaw osi w przedziale: 2600 – 2760mm, 2) Masa własna bez obciążników w przedziale: 5050 – 6500 kg, 3) Dopuszczalna masa całkowita pojazdu: 9300 – 12500 kg
- Pozostałe parametry: 1) Opony radialne (minimalna szerokość: przód 440/65 R28; tył 540/65 R38 ), 2) Zaczep główny transportowy automatyczny, 3) Zaczep dolny rolniczy, 4) Obciążniki o masie min. 180 kg na każde tylne koło
- Wyposażenie: 1) Gaśnica, 2) Trójkątną tablicę wyróżniającą, 3) Błotniki kół przednich i tylnych, 4) Trójkąt ostrzegawczy, 5) Apteczka i gaśnica
- Dane ogólne: 1) Ciągnik musi posiadać możliwość pracy z przednim skośnym pługiem do odśnieżania i kosiarką do koszenia poboczy i rowów

#### **Gwarancja: 12 miesięcy bez limitu kilometrów.**

Instrukcja użytkownika i obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, świadectwo homologacji. Stan fabrycznie nowy, niezarejestrowany, sprawny technicznie, wyposażony we wszystkie płyny eksploatacyjne oraz zatankowany do określonej przez producenta minimalnej ilości paliwa. Ciągnik musi spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 ze zm.) oraz rozporządzeń

wykonawczych do tej ustawy. Ciągnik będzie wykorzystywany do robót drogowych przy utrzymaniu dróg.

Miejsce dostawy na koszt Wykonawcy: **Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii krajowej 3, 17-111 Boćki.**

Wykonawca przedmiotu zamówienia musi zapewnić bezpłatne szkolenie z obsługi i eksploatacji ciągnika, szkolenie powinno odbyć się w miejscu przekazania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć czynności serwisowe (przeгляд, naprawę) w czasie 24 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, a maksymalnie w czasie 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (jedno z kryterium oceny ofert). W sytuacji, gdy wykonanie naprawy (przeгляду) nie będzie możliwe w siedzibie Zamawiającego lub wykonanie naprawy (przeгляду) będzie trwało dłużej niż 72 godziny od jej rozpoczęcia, Wykonawca na własny koszt odbierze ciągnik i dokona naprawy (przeгляду) we własnym serwisie, a na czas dokonania naprawy (przeгляду), który trwa dłużej niż 7 dni roboczych, zapewni ciągnik zastępczy o zbliżonych parametrach. Maksymalny czas naprawy serwisowej do 21 dni roboczych.

Zgłoszeń do serwisu Zamawiający będzie dokonywał telefonicznie potwierdzając e –mailem na adres wskazany przez Wykonawcę.

W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazd, koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.

Koszt wykonania przeгляду gwarancyjnego ponosi Wykonawca, Zamawiający ponosi koszty materiałów eksploatacyjnych (ciągnik będzie wykorzystywany do pracy w ilości ok. 1000 motogodzin rocznie).

**Do oferty należy załączyć opisy (zgodnie z załącznikiem Nr 1a) i fotografie przedmiotu zamówienia.**

**Stacja serwisowa musi znajdować się w granicach do 70 km od siedziby Urzędu Gminy Boćki, przy odległości powyżej 70 km Wykonawca ponosi koszt dojazdów.**

W przypadku dostarczenia produktu niezgodnego z ofertą Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na produkt zgodny z ofertą w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.

## **2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV**

Nazwa:	Kod:
Ciągniki	16700000-2

## **§ 4. Termin wykonania zamówienia.**

**Zakończenie: 30 dni.**

## **§ 5. Warunki udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

**1. nie podlegają wykluczeniu**

**2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Określenie warunków:** nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

**2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna. Określenie warunków:** nie dotyczy

Informacje dodatkowe: brak.

**3) Zdolność techniczna lub zawodowa. Określenie warunków:** nie dotyczy.

Informacje dodatkowe: brak.

## **§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

1. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830, 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub ust. 1 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadość uczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczone prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2.

## **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 1) **do oferty** wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (zał. nr 2 do siwz);
  - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1:
  - 1) pkt 1 uPzp: nie dotyczy
  - 2) pkt 2 uPzp: nie dotyczy.
  - 3) pkt 3 uPzp: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 1) dokument, o którym mowa w ust. 4, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 1 stosuje się.

**5. Wykaz dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

- 1) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego –Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następującego dokumentu:
  - a) **opisu (zgodnie z załącznikiem Nr 1a) i fotografii przedmiotu zamówienia;**  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument wskazany pkt.1 lit. a składany jest wspólnie.
6. Inne dokumenty niewymienione w pkt 1-5, które należy załączyć do oferty:
  - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (**zał. nr 1 do siwz**);
  - 2) oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię **pełnomocnictwa**, w przypadku:
    - a) wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- udzielonego przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
    - b) ustanowienia przez wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobieranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
10. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 5 składane są w oryginale.
11. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w 3 i 4, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 3 i 4, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**!!! UWAGA: Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego tj. [www.gminabocki.pl](http://www.gminabocki.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

#### **§ 6a. Badanie ofert.**

1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;<sup>1</sup>
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;<sup>2</sup>
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty<sup>3</sup>
  - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 3 pkt 3, wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

#### **§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.

<sup>1</sup> przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;

<sup>2</sup> przez oczywistą omyłkę rachunkową należy rozumieć błędy w działaniach arytmetycznych dokonywanych na składowych ceny;

<sup>3</sup> przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć w szczególności omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału wykonawcy w tej czynności.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę treści siwz Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
10. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 9, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
11. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której siwz została udostępniona. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.
13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest w kwestiach formalnych i merytorycznych - Pan Mirosław Kolejkowicz.  
Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt- zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami- niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.

**§ 8. Wymagania dotyczące wadium-** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**§ 9. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

**1. Wymagania i zalecenia ogólne**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Wszystkie strony oferty zawierające treść winny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy- w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 7) Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości kartek.
- 8) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być oznaczone klauzulą: „Tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część niezwiązana z ofertą w sposób trwały.

- 9) Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego: Urząd Gminy Boćki ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki, sekretariat oraz opisana: Oferta w postępowaniu ZP. 271. 9. 2019 „**Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki**”.

Nie otwierać przed dniem 19.07.2019 r. przed godz. 10:10.

Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Niespełnienie wymagań określonych w ppkt 6-7 nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

## **2. Zmiany i wycofanie oferty**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
- 3) Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 4) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 5) Koperty oznakowane napisem WYCOFANIE zostaną otwarte, powiadomienie zostanie przeczytane jako pierwsze. Oferty, których wycofanie dotyczy, będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

## **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać **w siedzibie Zamawiającego** – Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki, nie później niż do dnia **19.07.2019 r.** do godziny **10.00** w sekretariacie.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.07.2019 r.** o godzinie **10:10** w siedzibie **Zamawiającego** Urzędu Gminy Boćki w sali konferencyjnej zlokalizowanej na piętrze budynku.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:



- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  9. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona).

#### **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena oferty, musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena ofertowa winna być podana w złotych polskich.
3. Cena ofertowa- jednostkowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca obowiązany jest podać zastosowaną stawkę podatku VAT.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji w toku realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryterium wyboru oferty:
  - 1) cena, znaczenie kryterium: 60%;**
  - 2) czas reakcji serwisowej, znaczenie kryterium: 40%;**
2. Opis kryterium:
  - 1) kryterium: **cena**:** maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę ofertową;
  - 2) kryterium: **czas reakcji serwisowej** -** maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaoferuje najkrótszy czas reakcji serwisowej;
3. Sposób oceny ofert:
  - 1) w kryterium **cena**, wg wzoru:  

$$\frac{\text{oferta najtańsza}^*}{\text{oferta badana}} \times 100,0 \text{ punktów} \times 60 \%$$

\* spośród ofert nieodrzuconych
  - 2) w kryterium: **czas reakcji serwisowej**:

W powyższym kryterium oceniany będzie czas reakcji serwisowej, tj. czas, w jakim Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć czynności serwisowe (przeгляд, naprawę) od zgłoszenia awarii. Wykonawca może zaoferować minimalny czas reakcji **24 godziny**, maksymalny czas przystąpienia do czynności serwisowych od momentu zgłoszenia awarii wynosi **48 godzin**. Ocena będzie dokonywana na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym w następujący sposób:

Zaoferowany najkrótszy czas reakcji serwisowej \*

Czas reakcji serwisowej w ofercie badanej x 100,0 punktów x 40 %

Nie wskazanie przez Wykonawcę w formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ czasu reakcji serwisowej będzie oznaczać, że Wykonawca zaproponował czas reakcji serwisowej w wymiarze 48 godzin. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji krótszy niż 24 godziny, przy ocenie ofert Zamawiający bierze pod uwagę 24 godziny. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisowej dłuższy niż 48 godzin, to oferta wykonawcy zostanie odrzucona.

\* spośród ofert nieodrzuconych

4. Ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Jako najkorzystniejsza, w każdej części odrębnie, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów.

#### **§ 14. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
5. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć:** umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, który spełni wymagania formalne określone w pkt 5.
7. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 7, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 1) została złożona tylko jedna oferta;
  - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
10. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy-** Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.**

1. Istotne postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy (zał. Nr 3).
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.

**§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej: Prezes KIO) w formie pisemnej albo postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego podpisu.
5. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień siwz, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI ustawy Pzp.

## **Rozdział II. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**§ 18. Opis części zamówienia:** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**§ 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową- nie dotyczy.**

**§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6**

i 7: Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia w trybie art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 Ustawy Pzp.

**§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe-** Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

**§ 22. Adres poczty elektronicznej:** [sekretariat@gminabocki.pl](mailto:sekretariat@gminabocki.pl)

**§ 23.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**§ 24.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**§ 25.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

**§ 26. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.**

1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a: nie dotyczy.
2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: nie dotyczy.
3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: nie dotyczy.

**§ 27. Wymaganie z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.**

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

**§ 28.** Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia, na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

**§ 29.** Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a- nie dotyczy.

**§ 30.** Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2- nie dotyczy.

**§ 31.** Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:

Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę- nie dotyczy.

Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy- nie dotyczy.

**§ 32. Ochrona danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki;
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Boćki jest Pani Dorota Kędra - Ptaszyńska, e-mail [iod@gminabocki.pl](mailto:iod@gminabocki.pl), Tel: (85) 731 96 10
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – **„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki”, znak sprawy ZP.271.9.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **§ 33. Lista załączników**

1. Formularz ofertowy- **Zał. Nr 1,**
2. Opis parametrów – **Zał. Nr 1a,**
3. Formularz oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z postępowania- **Zał. Nr 2,**
4. Projekt umowy –**Zał. Nr 3.**
5. Wzór pełnomocnictwa – **Zał. Nr 4.**
6. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – **Zał. Nr 5.**

(pieczęć firmy)

miejscowość, data.....

**FORMULARZ OFERTOWY****1. Dane dotyczące wykonawcy:**

- pełna nazwa wykonawcy, formalny status prawny  
.....
- adres .....
- Nr podstawowego konta bankowego .....
- telefon .....
- faks .....
- e-mail .....
- imiona, nazwiska oraz podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy  
.....

2. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego znak: **ZP. 271. 9. 2019 „Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki”:**

oferujemy realizację zamówienia za cenę:

**Cena oferty netto:** ..... zł,

Słownie netto: ..... zł

**Cenę oferty brutto:** .....zł

Słownie brutto : zł. ....

**Podatek VAT:** .....zł

Słownie podatek VAT: ..... zł

**Nazwa oferowanego produktu:**

- a) **Producent** .....
- b) **Marka** .....
- c) **Model** .....
- d) **Rok produkcji** .....

zgodnie z SIWZ, opisem parametrów (zał. Nr 1a), który należy załączyć do oferty oraz projektem umowy (zał. Nr 3).

- 1) **czas reakcji serwisowej:** ..... *(Wykonawca może zaoferować minimalny czas reakcji **24 godziny**, maksymalny czas przystąpienia do czynności serwisowych od momentu zgłoszenia awarii wynosi **48 godzin**).*

**3. Termin wykonania zamówienia: Zakończenie 30 dni.**

4. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny sprawuje punkt serwisowy wskazany przez Wykonawcę - .....

5. **Stacja serwisowa znajduje się w odległości ..... km od siedziby Urzędu Gminy Boćki.**

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do

zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**9. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.**

**10. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia będziemy realizować przy udziale podwykonawstwa<sup>4</sup>:**

Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

11. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

..... (proszę wskazać)

12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnopolskich baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

Informujemy, że dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 3 wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj.:

a) bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://ems.ms.gov.pl/krs/>;<sup>5</sup>

b) bazy Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>;<sup>5</sup>

c) \_\_\_\_\_ /jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1) .....

(2) .....

(3) .....

\* niepotrzebne skreślić

....., dnia .....2019 r.

Podpisano

.....  
(podpis)

<sup>4</sup> Zamawiający, zgodnie z art. 36b ust. 1 uPzp, żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

<sup>5</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Opis parametrów oferowanego ciągnika**

Opis wymagań	Wymagania techniczno jakościowe Zamawiającego	*Spełnienie wymagań techniczno – jakościowych / propozycje Wykonawcy
Rok produkcji	Min. 2017r.	
Silnik	1) Wysokoprężny o mocy w przedziale 130 – 170 KM 2) Liczba cylindrów 4 3) Pojemność w przedziale 4400 – 4900 cm <sup>3</sup> 4) Silnik spełniający normy emisji spalin: TIER 4B	
Napęd	1) Ilość biegów min. 16P/16T z funkcją automatycznej zmiany biegu 2) Rewers sterowany elektrohydraulicznie 3) Napęd na 4 koła załączany elektrohydraulicznie 4) Mokre sprzęgło jazdy sterowane hydraulicznie 5) Skrzynia biegów synchronizowana z prędkością jazdy min. 40km/h	
Układ hamulcowy	1) Hamulce wielotarczowe mokre sterowane hydraulicznie 2) Instalacja pneumatyczna 1 i 2 obwodowa umożliwiająca sterowanie układem hamulców przyczepy	
Układ hydrauliczny	1) Tył ciągnika - min. 4 pary wyjść hydraulicznych 2) Przód ciągnika – min. jedna para wyjść hydraulicznych 3) Tylny TUZ o udźwigu na końcach ramion min. 7100 kg 4) TUZ kategorii II z automatycznymi zabezpieczeniami 5) Wydajność pompy głównej l/min zewnętrznej w przedziale 105 - 120 6) Hydrauliczne wspomaganie układu kierowniczego	
WOM	1) Elektro-hydrauliczne sprzęgło WOM z hamulcem 2) Min. 3 prędkości tylnego WOM 540/540E/1000 3) Łącznik tylny	



Kabina	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Homologacja na dwie osoby w kabinie</li> <li>2) Klimatyzacja i ogrzewanie</li> <li>3) Kabina dwudrzwiowa zamykana na klucz</li> <li>4) Fotel kierowcy amortyzowany pneumatycznie</li> <li>5) Fotel pasażera z pasem bezpieczeństwa / z homologacją</li> <li>6) Wszystkie miejsca siedzące skierowane w kierunku jazdy</li> <li>7) Lusterka zewnętrzne teleskopowe</li> <li>8) Wycieraczki i spryskiwacze przedniej i tylnej szyby</li> <li>9) Szyberdach</li> <li>10) Reflektory robocze przednie i tylne montowane w dachu min. 4 lampy LED z przodu plus 4 lampy LED z tyłu</li> <li>11) Radio</li> <li>12) Lampa ostrzegawcza koloru żółtego</li> <li>13) Kabina pojazdu wyposażona w dywaniki lub wykładzinę podłogową wykonaną z materiału antypoślizgowego i łatwo zmywalnego</li> <li>14) Pojazd wyposażony w stopnie antypoślizgowe, uchwyt umożliwiający wchodzenie i wychodzenie z kabiny</li> </ol>	
Gabaryty	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Rozstaw osi w przedziale: 2600 – 2760mm</li> <li>2) Masa własna bez obciążników w przedziale: 5050 – 6500 kg</li> <li>3) Dopuszczalna masa całkowita pojazdu: 9300 – 12500 kg</li> </ol>	
Pozostałe parametry	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Opony radialne (minimalna szerokość: przód 440/65 R28; tył 540/65 R38 )</li> <li>2) Zaczep główny transportowy automatyczny</li> <li>3) Zaczep dolny rolniczy</li> <li>4) Obciążniki o masie min. 180 kg na każde tylne koło</li> </ol>	
Wyposażenie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gaśnica</li> <li>2) Trójkątną tablicę wyróżniającą</li> <li>3) Błotniki kół przednich i tylnych</li> <li>4) Trójkąt ostrzegawczy</li> <li>5) Apteczka i gaśnica</li> </ol>	
Dane ogólne	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ciągnik musi posiadać możliwość pracy z przednim skośnym pługiem do odśnieżania i kosiarką do koszenia poboczy i rowów</li> </ol>	

**Uwaga ! :**

**\*- Wypełnia Oferent w odniesieniu do wymagań Zamawiającego**

**\*-Prawą stroną tabeli, należy wypełnić stosując słowa „spełnia” lub „nie spełnia”, zaś w przypadku innych wartości niż wykazane w tabeli należy wpisać oferowane wartości techniczno-użytkowe. W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaoferuje niekorzystne wartości oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści SIWZ (art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy PZP )**

.....  
Podpis Wykonawcy

**Zamawiający:**

Gmina Boćki  
ul. Plac Armii Krajowej 3  
17-111 Boćki  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
e-mail: .....  
faks: .....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawy Pzp),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: - „**Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki**” (nazwa postępowania), prowadzonego przez **Gminę Boćki** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 uPzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia ..... r.  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ...  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.  
*(miejsowość, data)*

.....  
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
*(miejsowość, data)*

.....  
*(podpis)*

**PROJEKT UMOWY**

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki”**

Zawarta w dniu ..... w Boćkach, pomiędzy:

Gminą Boćki z siedzibą w Boćkach ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki; NIP 543 20 67 060, w imieniu i na rzecz której działa:

**Wójt Gminy Boćki**

reprezentowany przez

Dorota Kędra - Ptaszyńska

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Mirosławy Andrzejuk

zwanym dalej „Zamawiającym”

**a**

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek realizacji zadania pn.: **„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki”**, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, formularzem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ciągnik marka ..... model ..... rok produkcji .....
2. Wykonawca przedmiotu zamówienia musi zapewnić bezpłatne szkolenie z obsługi i eksploatacji ciągnika, szkolenie powinno odbyć się w miejscu przekazania przedmiotu zamówienia.

**§ 2****1. Termin wykonania zamówienia: 30 dni od podpisania umowy.**

2. O możliwości przekazania ciągnika Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego faxem lub telefonicznie z 2 dniowym wyprzedzeniem (tel. 85 731 96 10, fax. 85 731 96 12).
3. Odbiór ciągnika w siedzibie Urzędu Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki.

**§ 3**

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy z §1 osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy są:

Ze strony Zamawiającego:

.....

Ze strony Sprzedającego:

.....

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do zmiany zobowiązań określonych niniejszą umową.

**§ 4**

1. Za zakupiony ciągnik Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę ..... zł netto (słownie: ..... plus należny podatek VAT ..... zł (słownie: .....), co daje cenę brutto w wysokości ..... zł (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem zgodnym z ceną oferty.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy Nr ..... w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury. Faktura będzie wystawiana na: **Nabywca:** Gmina Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki, NIP 543 20 67 060. **Odbiorca:** Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki.
4. Faktura za przedmiot umowy będzie wystawiona po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego jakości (bezusterkowego) zakupu oraz jej zgodności z umową, w oparciu o protokół przekazania - odbioru.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe.
6. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, w terminie do 14 dni od wystawienia faktury końcowej, Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wraz z załączoną kopią dokonanego przelewu, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W przypadku gdy Wykonawca naliczy Podwykonawcy kary umowne, należy również przedłożyć Zamawiającemu informację o wysokości naliczonych kar wraz z uzasadnieniem ich nałożenia. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
7. Za zgodą Wykonawcy wyrażoną w formie pisemnego oświadczenia do płatności należności, o której mowa w ust. 1, zastosowanie będzie miał mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018, 2174 ze zm.).
8. Fakturę, o której mowa w ust. 4, Wykonawca może przesłać Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na konto Zamawiającego otwarte na platformie elektronicznej .....
9. Platforma elektroniczna, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).

#### § 5\*

1. Wykonawca wykona następujące części zamówienia przy udziale Podwykonawców:  
.....,
2. Pozostałe zamówienie Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie Podwykonawcy jakichkolwiek części zamówienia innych niż wskazane w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem do wykonania określonego zamówienia któregośkolwiek Podwykonawcy.
5. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu zamówienia.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

## § 6

1. Do zakupionego ciągnika powinny być dołączone wymagane dokumenty (instrukcja użytkownika i obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, świadectwo homologacji).
2. Wykonawca udziela gwarancji na ciągnik na okres 12 miesięcy, licząc od dnia wydania towaru Zamawiającemu.
3. W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazd, koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.
4. Koszt wykonania przeglądu gwarancyjnego ponosi Wykonawca, Zamawiający ponosi koszty materiałów eksploatacyjnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie gwarancji- w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, uzgodnionych przez Zamawiającego.
6. **Stacja serwisowa znajduje się w odległości ..... km od siedziby Urzędu Gminy Boćki.**
7. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny sprawuje punkt serwisowy wskazany przez Wykonawcę - .....
8. Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć czynności serwisowe (przegląd, naprawę) w czasie .....<sup>6</sup> godzin (zgodnie z deklaracją Wykonawcy – kryterium oceny ofert), od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. W sytuacji, gdy wykonanie naprawy (przeglądu) nie będzie możliwe w siedzibie Zamawiającego lub wykonanie naprawy (przeglądu) będzie trwało dłużej niż 72 godziny od jej rozpoczęcia, Wykonawca na własny koszt odbierze ciągnik i dokona naprawy (przeglądu) we własnym serwisie, a na czas dokonania naprawy (przeglądu), który trwa dłużej niż 7 dni roboczych, zapewni ciągnik zastępczy o zbliżonych parametrach. Maksymalny czas naprawy serwisowej do 21 dni roboczych.
9. Zgłoszeń do serwisu Zamawiający będzie dokonywał telefonicznie potwierdzając e –mailem na adres .....<sup>7</sup>
10. W razie stwierdzenia wad jakościowych produktu Zamawiający zgłosi niezwłocznie pisemną reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania i zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 14 dni, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
11. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej, Zamawiający obowiązany jest zwrócić na koszt Wykonawcy przedmiot niniejszej umowy w celu jego naprawy lub wymiany na wolny od wad.
12. W przypadku dostarczenia produktu niezgodnego z ofertą Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na produkt zgodny z ofertą w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto za przedmiot umowy,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto za przedmiot umowy,
  - 3) za opóźnienie w oddaniu określonego przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia;

<sup>6</sup> Zostanie uzupełnione po wyborze oferty, zgodnie z ofertą Wykonawcy

<sup>7</sup> Zostanie uzupełnione po wyborze oferty

- 4) za niedotrzymanie czasu reakcji serwisowej, wynikającego z czasu gwarantowanego w ofercie, określonego w § 6 ust. 7, za każdy przypadek uchybienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia netto.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.**
4. Kary umowne, należne Zamawiającemu od Wykonawcy, podlegają potrąceniu przy wypłacie należności z faktur przedstawionych przez Wykonawcę, a dokonane korekty i noty księgowe są równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o potrąceniu.

### **§ 8**

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
- 2) Wykonawca realizuje dostawy przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
- 3) W przypadku stwierdzenia nie wywiązania się Wykonawcy z warunków określonych niniejszą umową, Zamawiający może odstąpić od umowy w formie pisemnej, ze skutkiem natychmiastowym.

### **§ 9**

Rozwiązanie umowy w szczególności może nastąpić jeśli:

- 1) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
- 2) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
- 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 4) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy- odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 10**

1. Strony zastrzegają wzajemne prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wykonawca i Zamawiający zastrzegają sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego postanowień niniejszej umowy.

### **§ 11**

W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§ 12**

Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd powszechny dla Zamawiającego.

### **§ 13**

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwie dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**Wykonawca**

**\* dotyczy w przypadku udziału podwykonawców**

**PEŁNOMOCNICTWO**

*(dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

My niżej podpisani, uprawnieni do reprezentacji firm:

.....

*(nazwa i adres firmy)*

.....

*(nazwa i adres firmy)*

.....

*(nazwa i adres firmy)*

**zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że dla potrzeb zamówienia jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia pn.: Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki, ustanawiamy ..... swoim pełnomocnikiem do:**

- **reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;\***
- **reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.\***

Miejsce i data .....

1. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

.....

2. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

.....

3. Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

.....

*(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania firmy)*

\* niepotrzebne skreślić



**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Dostawa fabrycznie nowego ciągnika na potrzeby Urzędu Gminy Boćki”**

**Postępowanie znak:** ZP. 271. 9. 2019

działając w imieniu Wykonawcy\*\*:

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu .....**2019 r.** na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

1. **składamy listę podmiotów\***, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej\***, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

\* - należy wypełnić pkt. 1 **lub** pkt. 2

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.