

**UCHWAŁA NR VI/42/2019  
RADY GMINY BOĆKI**

z dnia 27 sierpnia 2019 r.

**w sprawie określenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Boćki.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 30 ust. 6 oraz 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Gminy Boćki uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Boćki określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje od dnia 1 września 2019 r.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXIII/117/09 Rady Gminy Boćki z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Boćki (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 260).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boćki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Małgorzata Józwiak**

## **REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ BOĆKI**

### **Rozdział 1. Przepisy wstępne**

**§ 1. 1.** Regulamin określa:

- 1) wysokości stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny zastępstw doraźnych;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nauczycielom nagród za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze.

**§ 2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć publiczne szkoły i placówki wszystkich typów i rodzajów, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) dla których organem prowadzącym jest Gmina Boćki`.
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U z 2018 r. poz. 967 ze zm.)
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć przepisy wydane na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

### **Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat**

**§ 3. 1.** Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wynikają z przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

**§ 4.** Zaliczenia okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat dokonuje dyrektor szkoły na podstawie oryginalnych dokumentów lub ich uwierzytelnionych odpisów.

**§ 5.** Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

**§ 6.** Dodatek za wysługę lat nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy Boćki.

**§ 7.** Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **Rozdział 3.** **Dodatek motywacyjny**

**§ 8.** Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielom na warunkach określonych w ustawie, rozporządzeniu oraz § 9 - § 12 Regulaminu.

**§ 9.** Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora i nauczycieli ustala się uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa odpowiednio w §9 i §10 Regulaminu.

**§ 10.** Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, potwierdzone dobrymi wynikami uczniów w sprawdzianach, egzaminach, konkursach, olimpiadach i zawodach,
- 2) uzyskiwanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych:
  - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, a także właściwymi instytucjami świadczącymi pomoc socjalną,
  - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
  - a) opracowywanie autorskich programów i publikacji,
  - b) tworzenie i wdrażanie programów edukacji regionalnej i europejskiej,
  - c) wdrażanie przedsięwzięć i programów na rzecz doskonalenia swojej pracy i podwyższania jakości pracy szkoły
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy - Karta Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a zwłaszcza:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
  - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
  - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 6) Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:
  - a) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
  - b) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży.

**§ 11.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) podejmowanie działań zmierzających do aktywowania kadry pracowniczej w kierunku podnoszenia kwalifikacji,
- 2) podejmowanie działań motywujących kadrę pracowniczą do działania na rzecz placówki ponad obowiązki pracownicze,
- 3) umiejętne rozwiązywanie oraz zapobieganie konfliktom pomiędzy nauczycielami a uczniami oraz nauczycielami a rodzicami,
- 4) motywowanie uczniów i nauczycieli do udziału w konkursach, olimpiadach i zawodach,
- 5) efektywne ekonomiczne zarządzanie szkołą.

#### **§ 12. Dodatek motywacyjny.**

1. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli szkół stanowi 3 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze.

2. Kwota dodatku motywacyjnego wynosi od 3% do 15 % wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

3. Kwota dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły wynosi od 10% do 40 % wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny w każdej placówce może być przyznawany dwa razy w roku na okresy styczeń-czerwiec i wrzesień-grudzień. Za lipiec i sierpień wynagrodzenia są wypłacane według średniej urlopowej.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i wicedyrektora ustala dyrektor.

6. Dyrektorowi szkoły wysokość dodatku motywacyjnego ustala organ prowadzący.

7. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły w której uzupełnia etat.

8. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### **Rozdział 4. Dodatek funkcyjny**

**§ 13.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze dyrektora lub wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektorowi szkoły - w wysokości od 15% do 70% przysługującego wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości od 15% do 25% przysługującego wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) inne stanowiska kierownicze określone w statucie - w wysokości 10% przysługującego wynagrodzenia zasadniczego.

**§ 14. 1.** Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów wymienionych w rozporządzeniu przyznaje się w wysokości:

- 1) wychowawcy klasy - 300 złotych,
- 2) doradcy metodycznemu lub nauczycielowi - konsultantowi – w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego
- 3) opiekunowi stażu – w wysokości 5% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

**§ 15.** Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

**§ 16.** Przy ustalaniu wysokość przyznanego dodatku funkcyjnego uwzględnia się:

- a) wielkości placówki i jej warunków organizacyjnych,
- b) liczby uczniów, oddziałów i podległych pracowników
- c) obciążenia obowiązkami wynikającymi z liczby kadry kierowniczej

§ 17. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Wójt Gminy Boćki, zaś wicedyrektorowi szkoły i pozostałym nauczycielom - dyrektor szkoły.

§ 18. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 19. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych uprawnionemu przysługują wszystkie dodatki.

§ 20. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział 5.**

### **Dodatek za warunki pracy**

§ 22. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych szczegółowo w §8 i §9 Rozporządzenia, przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§ 23. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi 10 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

§ 24. 1. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel:

- a) realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru,
- b) jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 25. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

§ 26. Dodatek za warunki pracy przyznaje dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły – Wójt Gminy Boćki.

## **Rozdział 6.**

### **Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych**

§ 27. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 1

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela o której mowa w ust.1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że część zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z takich przyczyn, jak:

- 1) zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdu dzieci na wycieczki lub imprezy;
- 3) rekolekcji;
- 4) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej;
- 5) dnia Edukacji Narodowej, traktuje się jak godziny faktycznie przepracowane.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

**§ 28. 1.** Dyrektor przydzielając godziny doraźnych zastępstw uwzględnia w pierwszej kolejności nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje.

2. Powierzenie godzin nadwymiarowych lub godzin doraźnych zastępstw nauczycielowi nieposiadającemu wymaganych kwalifikacji może nastąpić dopiero po uzyskaniu pisemnego oświadczenia nauczyciela lub nauczycieli posiadających wymagane kwalifikacje o braku zgody na realizację godzin.

## **Rozdział 7.**

### **Kryteria i tryb przyznawania nagród nauczycielom**

**§ 29. 1.** W budżecie Gminy Boćki tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, pracę opiekuńczo-wychowawczą oraz realizację innych zadań statutowych szkoły w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z czego:

- 1) 70 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły;
- 2) 30 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego zwanych dalej nagrodami Wójta Gminy.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku. Przyznawanie nagród jest jawne co do faktu przyznania.

3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić;

- a) dyrektor
- b) rada pedagogiczna,
- c) rada rodziców,
- d) działająca w szkole organizacja związkowa nauczycieli.

4. Przy przyznawaniu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej bierze się pod uwagę poziom spełnianie następujących kryteriów:

- 1) osiąganie wysokich wyników nauczania, mierzonych wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych, z uwzględnieniem możliwości rozwojowych uczniów;
- 2) zakwalifikowanie uczniów do grupy laureatów konkursów przedmiotowych na szczeblu gminy, powiatu, województwa;
- 3) wysokie lokaty uczniów w innych konkursach, przeglądach, zawodach, festiwalach;
- 4) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji;
- 5) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej w szkole;
- 6) aktywne uczestnictwo w ważnych wydarzeniach szkolnych i środowiskowych;
- 7) podejmowanie działań profilaktycznych i zwalczających przejawy niedostosowania społecznego wśród dzieci i młodzieży;
- 8) zaangażowanie w rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej opieki ze strony szkoły;
- 9) aktywne uczestnictwo w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć dla uczniów oraz organizowanie udziału dzieci i młodzieży w różnych formach samorządności;
- 10) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie form współdziałania z rodzicami;
- 11) aktywny udział w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli i innych zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego;
- 12) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych z uczniami przez szkołę.

5. Przy przyznawaniu nagród dyrektorom bierze się pod uwagę spełnianie co najmniej 6, z następujących kryteriów:

- 1) dbałość o wysoki poziom nauczania poprzez dobrą organizację pracy szkoły, zabezpieczenie wysokokwalifikowanej kadry pedagogicznej, wzbogacanie bazy dydaktycznej oraz pełną i właściwą realizację zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego;
- 2) osiągnięcie przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania;
- 3) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole m.in. poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi;
- 4) stwarzanie warunków do aktywności uczniów w szkolnych, międzyszkolnych, regionalnych i ogólnopolskich konkursach i zawodach;
- 5) zapewnianie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, podejmowanie działań na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonych patologią społeczną;
- 6) umiejętne integrowanie rodziców i środowiska lokalnego ze szkołą, rozwijanie form współdziałania z rodzicami;
- 7) organizowanie uroczystości i imprez szkolnych oraz o zasięgu lokalnym;
- 8) racjonalne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych;
- 9) dobra i terminowa współpraca z organem prowadzącym;
- 10) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycielom podejmującym pracę w zawodzie;
- 11) udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego;
- 12) praca na rzecz oświaty i środowiska na terenie gminy.

6. Z wnioskiem o nagrodę Wójta Gminy może wystąpić:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) dyrektor;
- 3) zakładowa organizacja związkowa skupiająca nauczycieli.

7. Nagrody Wójta Gminy mogą być przyznane za osiągnięcia wymienione w § 29 oraz za efektywne zarządzanie szkołą w tym pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych na potrzeby szkół.

8. Nagrody Wójta Gminy przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

9. Wzór wniosku o nagrodę dyrektora i Wójta stanowi załącznik kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli.

### **Przepisy końcowe**

**§ 30.** W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karta Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

**§ 31.** Zmiany do regulaminu wprowadza się w takim samym trybie, jak uchwalenie regulaminu.

**§ 32.** Treść niniejszego regulaminu została uzgodniona ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych Gminy Boćki.

**Wniosek o nagrodę dyrektora szkoły/wójta gminy boćki**

1. Nazwisko i imię nauczyciela.....
2. Data i miejsce urodzenia.....
3. Liczba lat pracy pedagogicznej.....
4. Wykształcenie.....
5. Uzyskane dodatkowe kwalifikacje.....
6. Zajmowane stanowisko.....
7. Rok otrzymania poprzedniej nagrody i od kogo.....  
.....
8. Uzasadnienie wniosku .....  
.....
9. Opinia Rady Pedagogicznej.....  
.....

.....  
podpis podmiotu składającego wniosek