

Boćki, 12.12.2019

ROZEZNANIE CENOWE w celu oszacowania wartości zamówienia

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

GMINA BOĆKI
ul. Plac Armii Krajowej 3, 17 – 111 Boćki
NIP:5432067060
tel. 85 731 96 10
e-mail: sekretariat@gminabocki.pl
www.gminabocki.pl

Rozeznanie cenowe zostało sporządzone w związku z realizacją Projektu pn. *Akademia Kompetencji Cyfrowych dla mieszkańców Gminy Boćki* w ramach projektu pn. „Akademia kompetencji cyfrowych dla mieszkańców województwa pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, podlaskiego” numer: POPC.03.01.00-00-0095/18 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III: Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”

II. Opis przedmiotu oraz zakres i termin realizacji zamówienia

Przedmiotem rozeznania cenowego jest przedstawienie oferty cenowej na organizację serwisu kawowego/cateringowego dla 267 uczestników szkoleń w trakcie realizacji projektu.

a) Wymagania jakie powinna spełniać usługa:

- Usługa składa się z serwisu kawowego.
- Ilość poszczególnych produktów powinna zostać oszacowana dla grup ok. 12 osobowych łącznie 267 osób.
- Serwis kawowy obejmuje między innymi następujące składowe na każde zajęcia:
 - ✓ woda gazowana i niegazowana w ilości min.0,5 litra na uczestnika,
 - ✓ sok (2 rodzaje)
 - ✓ kawa rozpuszczalna i mielona,
 - ✓ herbata czarna i owocowa (2 smaki),
 - ✓ poczęstunek w postaci ciastek (min. 3 rodzaje)
 - ✓ cukier
 - ✓ wyroby czekoladowe (np. czekolady, batony, cukierki)
 - ✓ owoce
 - ✓ mleko/ śmietanka do kawy
 - ✓ przekąski słone (np. krakersy, wafle ryżowe, paluszki)

b) Cena powinna być przedstawiona jedną kwotą, uwzględniającą stawkę za 1 osobę/szkolenie

c) Okres realizacji zamówienia: od momentu podpisania umowy (grudzień 2019) do 30.04.2020 r. w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

- d) W ramach projektu planowane jest przeprowadzenie zajęć dla 267 uczestników. Szkolenia odbywać się będą w wymiarze 12 godzin, w określonych obszarach tematycznych, tj. modułach zgodnych z potrzebami uczestników, w grupach do 12 osób. Zaplanowano warianty szkoleniowe:

- ✓ I wariant: Szkolenie dwudniowe (każdy po 6h),
- ✓ II wariant: Szkolenie trzydniowe (każdy po 4h),
- ✓ III wariant: Szkolenie czterodniowe (każdy po 3h),
- ✓ IV wariant: Szkolenie dwudniowe (8h + 4h).

Szkolenia odbywać się mogą od poniedziałku do niedzieli w godzinach 8.00 – 20.00. Szkolenia organizowane będą w Boćkach.

- e) Zamawiający nie dopuszcza możliwości założenia ofert częściowych.

Zamawiający zastrzega, że w związku ze specyfiką projektu, niemożliwym jest określenie dokładnego miejsca szkolenia, podziału godzin oraz terminów szkoleń, planowanych do zrealizowania. Wykonawcy zostanie przedłożony harmonogram na 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć, w każdym miesiącu trwania projektu.

III. Wymagania związane z wykonaniem

- a) O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b) Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.04.2020 r.

IV. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej.

- a) Propozycja cenowa winna być sporządzona według propozycji cenowej, stanowiącej załącznik do rozeznania cenowego.
- b) Wszystkie dokumenty odnoszące się do propozycji cenowej powinny być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym.
- c) Propozycja cenowa oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi lub podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta, w przypadku składania propozycji cenowej przez kilka podmiotów występujących wspólnie.
- d) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem propozycji cenowej.
- e) Propozycję cenową należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- f) Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo.

V. Miejsce, termin i sposób składania propozycji cenowych.

- a) Propozycję cenową należy złożyć:
 - ✓ Osobiście w Urzędzie Gminy Boćki ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki
 - ✓ listownie pod w/w adres
- b) Termin złożenia propozycji cenowej: ofertę należy złożyć do dnia – **19.12.2019 r. do godziny 10.30.**

Propozycje cenowe, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do Urzędu)

- c) Propozycje cenowe powinny znajdować się w zamkniętym i nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym do Zamawiającego z dopiskiem „Propozycja cenowa – serwis kawowy dla uczestników szkoleń”.

VI. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Milena Korniluk – email: m.korniluk@gminabocki.pl, tel. 85 731 96 10

Zamawiający informuje, że przedmiotowe rozeznanie cenowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

Ma ono na celu wyłącznie rozeznanie cenowe rynku oraz uzyskanie wiedzy na temat kosztów związanych z planowaną realizacją zadania.



Wójt
mgr Dorota Kedra-Ptaszyńska

Załącznik:

Propozycja cenowa – załącznik nr 1