

**UCHWAŁA NR VIII/54/11
RADY GMINY BOĆKI**

z dnia 24 listopada 2011 r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Boćki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 oraz z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209, poz. 1244) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Gminy Boćki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boćki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Bazylewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VII/54/11
Rady Gminy Boćki
z dnia 24 listopada 2011 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BOĆKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2012 ROK

Rozdział 1. Informacje ogólne

§ 1. Ilekroć w programie współpracy Gminy Boćki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm);
- 2) programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Boćki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
- 4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy;
- 5) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm);
- 6) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm);
- 7) gminie – rozumie się przez to Gminę Boćki;
- 8) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Boćki;
- 9) komórce merytorycznej – rozumie się przez to referat lub jednostkę organizacyjną, z którego środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;
- 10) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm);
- 11) małych dotacjach – zlecenie realizacji zadań publicznym organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm).

§ 2. 1. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Boćki w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2012 roku.

2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy gminy Boćki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

3. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z uchwałą XXIX/160/10 Rady Gminy Boćki z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego oraz programów współpracy.

Rozdział 2. Cele Programu

§ 3. Program ma na celu:

- 1) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi;
- 2) kształtowanie wizerunku Gminy poprzez wszechstronne wspieranie działalności organizacji pozarządowych;
- 3) analizę stanu i potrzeb środowiska organizacji pozarządowych w gminie;
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności za społeczność lokalną, za realizację jej potrzeb i rozbudowę zasobów lokalnych oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego w oparciu o wszystkie grupy wiekowe: seniorów, dorosłych, młodzież i dzieci;
- 5) pobudzanie aktywności społeczności lokalnej w celu skuteczniejszego zaspokajania potrzeb zbiorowych;
- 6) budowanie partnerstwa na rzecz rozwoju Gminy w zakresie współpracy gminnych jednostek organizacyjnych z organizacjami pozarządowymi;
- 7) poszerzanie i popieranie postaw proobywatelskich, przede wszystkim propagowanie idei wolontariatu;
- 8) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie tym organizacjom równych szans w realizacji zadań publicznych, przez powierzanie i wspieranie coraz większej ilości zadań z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację.

Rozdział 3. Obszar współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 4. 1. Obszar współpracy Gminy Boćki z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2012 określa się zadania:

- 1) z zakresu edukacji - organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych;
- 2) z zakresu kultury - organizowanie przeglądów zespołów, spotkań, plenerów, w tym fundowanie nagród, zakup książek i czasopism do bibliotek, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży;
- 3) z zakresu kultury fizycznej - organizowanie przedsięwzięć dotyczących sportu dla wszystkich, wspieranie organizacji imprez sportowych;
- 4) z zakresu zdrowia - realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2012 r.;
- 5) z zakresu pomocy społecznej - świadczenie usług opiekuńczych osobom starszym, samotnym, chorym i niepełnosprawnym.

Rozdział 4. Zasady współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami i innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza to, że gmina zleca organizacjom i innym podmiotom realizację zadań własnych, a organizacje i inne podmioty zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

- 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami innymi podmiotami, kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami i innymi podmiotami są powszechne i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryterium podejmowanych decyzji.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 6. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w formie:

- 1) zlecenie w drodze otwartych konkursów ofert organizacjom realizacji zadań publicznych w formie powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie realizacji zadania publicznego na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb małych zleceń);
- 3) inicjatywa lokalna;
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy www.Boćki.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.ugBoćki.bip.podlaskie.pl ;
 - b) organizowanie spotkań dotyczących zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją programu;
 - c) przekazywania informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach itp.;
- 5) konsultowania z organizacjami i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z odrębną uchwałą;
- 6) tworzenia w miarę potrzeb przez organy gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji i innych podmiotów oraz właściwych organów gminy,
- 7) promowania osiągnięć i działalności organizacji oraz innych podmiotów, prowadzonych na rzecz gminy i jej mieszkańców;
- 8) udostępniania organizacjom i innym podmiotom lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Urzędu, w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 9) udzielania w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego, w szczególności poradnictwa i doradztwa.

Rozdział 6.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

§ 7. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Boćki celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.

3. W skład komisji mogą wchodzić przedstawiciele organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.

4. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

§8. 1. Członkowie komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego i Sekretarza.

2. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

3. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty;
- 2) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania;
- 3) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji;
- 4) ocenia złożone oferty pod względem formalnym, (poprawne wypełnienie oferty oraz komplet załączników);
- 5) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
- 6) przedstawia propozycję rozstrzygnięcia konkursu;
- 7) sporządza protokół prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.

4. Protokół prac komisji powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia komisji;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie;
- 6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu;
- 7) podpisy członków komisji.

5. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostaje przedstawiona Wójtowi, który dokonuje ostatecznego wyboru.

6. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 9. Program będzie finansowany ze środków przewidzianych w budżecie gminy na realizację tych zadań.

§ 10. Bezpośrednimi realizatorami programu współpracy Gminy Boćki z organizacjami

pozarządowymi w 2012 r. będą, stosownie do zakresu realizowanych przez nie zadań gminne jednostki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska Urzędu Gminy Boćki.

§ 11. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Bazylewski