

UCHWAŁA NR XXVI/136/2018
RADY GMINY BOCKI

z dnia 27 marca 2018 r.

w sprawie udzielania Spółce Wodnej „Biele” dotacji celowej z budżetu Gminy i sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r.- Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Spółka Wodna może uzyskać z budżetu Gminy dotację na bieżące utrzymanie na terenie Gminy Boćki wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Boćki.

§ 2. Kwotę dotacji ustala się maksymalnie w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

§ 3. 1. Podstawą do udzielenia dotacji jest złożenie przez Spółkę Wodną pisemnego wniosku.

2. Wniosek, o którym mowa w pkt 1 powinien zawierać:

- a) nazwę i adres wnioskodawcy,
- b) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- c) statut,
- d) oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- e) nazwę banku i numer rachunku bankowego,
- f) szczegółowy zakres rzeczowy co najmniej trzech zadań proponowanych do realizacji,
- g) termin i miejsce realizacji,
- h) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz źródła finansowania zadania,
- i) wielkość wnioskowanej dotacji,
- j) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Wnioski należy złożyć się w sekretariacie Urzędu Gminy Boćki w terminie do dnia 31 marca 2018 r.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku wzywa się Spółkę Wodną do ich usunięcia w terminie 21 dni od dnia doręczenia wezwania.

5. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 4. 1. Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Komisji stałych Rady Gminy, rozpatruje kompletny wniosek w terminie 30 dni od daty wpływu.

2. Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględnia się w szczególności:

- a) możliwości finansowe Gminy,
- b) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów,
- c) ocenę możliwości prawidłowej realizacji zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji dla spełnienia prawidłowego funkcjonowania systemu odprowadzania wód.

3. Wójt Gminy zawiadamia spółkę wodną o wynikach oceny i rozpatrzeniu wniosku.

4. Informacja o przyznanej dotacji podlega podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy, określającej:

- a) szczegółowy opis zadania,
- b) termin realizacji zadania, nie dłuższy niż do 15 września danego roku budżetowego,
- c) wysokość dotacji na realizację zadania,
- d) tryb przekazywania dotacji,
- e) tryb kontroli zadania,
- f) termin zwrotu dotacji lub jej niewykorzystanej części nie dłuższy niż termin zwrotu dotacji określonej w ustawie o finansach publicznych,
- g) termin i sposób rozliczenia dotacji,
- h) osobę merytorycznie nadzorującą wykonanie zadania.

§ 6. 1. W przypadku otrzymania dotacji celowej Spółka Wodna zobowiązana jest umożliwić przeprowadzenie kontroli dotowanego zadania.

2. Zakres kontroli może obejmować:

- a) kontrolę faktycznego sposobu wykonania zadania, jego terminowości, rzetelności oraz zgodności z umową,
- b) kontrolę dokumentów związanych z jego realizacją.

3. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół podpisywany przez osoby uprawnione do reprezentowania Spółki Wodnej oraz przez osoby przeprowadzające kontrolę.

4. Do protokołu służy prawo wniesienia wyjaśnień do Wójta Gminy w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawartych w protokole kontroli oraz po przeanalizowaniu wyjaśnień do protokołu Wójt Gminy ma prawo:

- a) wezwać Spółkę Wodną do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
- b) wstrzymać przekazywanie dotacji,
- c) rozwiązać umowę,
- d) żądać zwrotu dotacji.

§ 7. 1. Po wykonaniu zadania Spółka Wodna zobowiązana jest do przedstawienia rozliczenia końcowego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Rozliczenie końcowe zadania powinno nastąpić w terminie 15 dni od jego zakończenia.

3. Spółka Wodna obowiązana jest na oryginałach rachunków, faktur i innych dokumentach finansowych dotyczących wydatkowania dotacji zamieścić klauzulę: „powyższa kwota została wydatkowana z dotacji Gminy Boćki zgodnie z umową nr z dnia.....”.

4. Do rozliczenia rzeczowo - finansowego dołącza się kserokopie rachunków, faktur i innych dokumentów finansowych dotyczących wydatkowania dotacji.

5. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem oraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych przepisami ustawy finansach publicznych.

6. Spółka Wodna zobowiązana jest do przedstawienia informacji z realizacji otrzymanej dotacji Radzie Gminy Boćki, w terminie do końca 2018 roku .

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boćki.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Rzepniewski