

ZARZĄDZENIE NR 14A/2019
WÓJTA GMINY BOĆKI

z dnia 2 maja 2019 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa p.o. Kierownika Centrum Integracji Społecznej w Boćkach

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i Uchwały Nr IV/26/2019 Rady Gminy Boćki z dnia 24 kwietnia 2019r. w sprawie utworzenia samorządowej jednostki budżetowej pod nazwą "Centrum Integracji Społecznej w Boćkach" zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Udzielam Pani Milenie Korniluk - p.o. Kierownika Centrum Integracji Społecznej w Boćkach pełnomocnictwa do dokonywania wszelkich czynności prawnych z zakresu zwykłego zarządu, w szczególności:

- 1) Reprezentowania gminy Boćki i występowania w jej imieniu w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez Centrum jego ustawowych zadań - przed wszystkimi władzami, urzędami, przedsiębiorstwami, bankami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi,
- 2) Podejmowania innych czynności nieprzekraczających zwykłego zarządu, a zwłaszcza załatwiania spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Centrum Integracji Społecznej i realizacją jego zadań statutowych:
 - a) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją projektu, w tym załączników do umowy o dofinansowanie,
 - b) dokonywania poprawek i zmian we wniosku o dofinansowanie,
 - c) wyłaniania osób fizycznych i prawnych w celu zawarcia z nimi umów na wykonanie usług i umów o pracę w ramach projektu,
 - d) przeprowadzania naborów kandydatek/ów na uczestników projektu,
 - e) składania wniosków o płatność, sprawozdawczość i monitoring projektu,
 - f) rozliczania płatności projektu,
 - g) zaciągania zobowiązań finansowych koniecznych do zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie projektu,
 - h) składania oświadczeń woli w sprawach realizacji projektu,
 - i) dokonywania innych niezbędnych czynności wynikających z umowy o dofinansowanie projektu,
 - j) przyjmowania darowizn na rzecz Centrum Informacji Społecznej od osób fizycznych i prawnych,
 - k) wyposażenia w ramach posiadanych środków w budżecie w niezbędny sprzęt i materiały biurowe.
- 3) Kierowania bieżącą działalnością jednostki i reprezentowania jej na zewnątrz zgodnie ze statutem Centrum Integracji Społecznej w Boćkach.
- 4) Dokonywania czynności prawnych z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnianych i osób wykonujących prace zlecone w Centrum Integracji Społecznej w Boćkach.
- 5) Prowadzenia gospodarki finansowej jednostki budżetowej w ramach zwykłego zarządu i innych czynności w zakresie zwykłego zarządu.
- 6) Zaciągania zobowiązań finansowych uzasadnionych i mieszczących się w granicach określonych wysokością środków objętych planem finansowym CIS na dany rok budżetowy.

§ 2. Pełnomocnictwo wygasa z dniem rozwiązania stosunku pracy.

§ 3. 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Dorota Kędra - Ptaszyńska